

Sorszám	Kérdés	Válasz
1.	<p>A pénzügyi útmutató vonatkozó szabályai szerint a bevont oktatók díjazása alig haladja meg 3 000 Ft-os óradíjat. Ennek az oka, hogy a 40 órás munkaidővel számol az útmutató.</p> <p>A pályázat összeállítása során nem egyértelmű a bevont oktatók személye és azok konkrét bére.</p> <p>A projekt sikeressé érdekében a díjazásnál fontos lenne elérni a foglalkoztatónál szokásos óradíjak szintjét. Tudunk tervezni az 5 500 Ft összegű óradíjjal az oktatók esetén?</p>	<p>Az elszámolás kizárólag a pénzügyi útmutató alapján történhet, amennyiben a bér összege alapján az óradíj csak 3000 Ft, ennél nem lehet célfeladatra többet fizetni. Viszont a bér megállapításánál figyelembe lehet venni nem csak az alapbért, hanem az elmúlt 1 év átlagbérét, amelyet természetesen szükséges alátámasztani.</p>

2.

Több szakmai területen szükségesnek tűnik a támogatásban részesülő partnerek tevékenységének összehangolása.  
Ilyen a svájci szakmai látogatás, a módszertani anyagok összehangolása.  
Hogyan tervezhető ez az együttműködés a pályázat szakmai koncepciójában?

Mivel nem határozható meg előre a támogatásban részesülő SZC-k száma, így minden komponens elem végrehajtó az utazáson résztvevő saját munkavállalóira/résztvevőire tervezze be a költségeket a felhívásban leírt fő elvárások szerint. Számoljon az utazás, szállás, étkezés, biztosítás, napidíj költségeivel /főre, valamint a helyközi utazás érdekében buszbérletre 2 napra kb. 230 km távolságra. Az együttműködés a módszertani anyagok készítése során:

A komponens elem végrehajtó által bevállalt ágazatok (amelyekben fejleszt – kötelező+opcionális ágazatok) esetében az oktatott szakmákat figyelembe véve tervezze meg a saját fejlesztéséhez szükséges humánkapacitásokat. A felhívásban meghatározott elvárásokat vegye figyelembe, azaz legalább 18 hónapra tervezze a módszertani fejlesztésre a kapacitást. A Professional Implementation Team egy központi együttműködésre ad keretet, a fejlesztések összehangolására, a közös feladatellátásra havonta legalább 1 üléssel kell tervezni. SZC-nként delegált tagok: 1 fő szakmai vezető, legalább 2 fő szakmai megvalósító munkatárs (abból az öt főből, akiket a szakmai megvalósítást segítő munkatársakkal szembeni elvárások c. részben leírtak alapján a komponens elem végrehajtásába bevon) és legalább 1 fő duális vállalati partner által delegált tag.

3.	<p>A projekt során nagyon sok projektalapú feladat és vizsga feladat jön létre. A hozzáférhetőség és kereshetőség miatt feltétlenül szükséges lenne ezek egységes adatbázisba szervezése.</p> <p>Hogyan lehet ezt a pályázat összeállítása során kezelni?</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tervezzük be az adatbázis létrehozásának teljes költségét?</li> <li>- Tervezzük be az adatbázis létrehozásának 25-33%-át számolva egy majdani közös ajánlatkéréssel és finanszírozással?</li> </ul>	<p>A komponens elem végrehajtása során a létrehozott saját eredménytermékek (pl. projekt feladatok) adatbázisba szervezésről (pl. feladatbank létrehozása) az SZC-nek kell gondoskodnia helyi szinten. Az SZC-nek nem kell terveznie az országos adatbázis létrehozásával, ezért nem merül fel a közös ajánlatkérés, költségek megosztása.</p>
4.	<p>Az oktatói továbbképzések esetén 5 ágazatra tervezzük. Az oktatói továbbképzések tervezett óraszám 18 óra.</p> <p>Megfelelő az óraszám?</p> <p>A képzésben 3 óra általános projekt alapú ismeret. 15 óra ágazat specifikus.</p> <p>Hibrid képzést tervezünk. 6 óra online jelenléti + 6 óra önálló felkészülés a kidolgozott tananyag alapján + 6 óra projekt gyakorlat. Illeszkedik a továbbképzési koncepció az IKK szakmai céljaihoz?</p>	<p>Módszertani és óraszámot illető kérdésekben nem szeretnénk semmilyen korlátozást tenni, minden pályázó maga határozza meg az előírt paraméterek mentén a betervezendő képzéseket. Fontos, hogy a tartalom legyen kifejtve és alátámasztva a pályázati céloknak megfelelően.</p>
5.	<p>A projektfeladatok és vizsgafeladatok kapcsán külön értelmezzük az alábbi szinteket.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ágazati alapismeretek</li> <li>- Ágazati alapvizsga</li> <li>- Szakmai képzés (számolva az ágazat szakmai kimeneteivel)</li> <li>- Szakmai vizsga (számolva az ágazat szakmai kimeneteivel)</li> </ul> <p>Emellett az ágazattól függően megkülönböztetjük a technikumi és szakképző iskolai képzéseket.</p>	<p>Igen.</p>

6.	<p>A fejlesztés céljainak elérését és a vállalt indikátorok teljesítését szolgáló egyéb, a támogatást igénylő szervezet által meghatározott szakmai tevékenységeket tervezünk. A projekt hatékony működtetése érdekében gondoskodni kívánunk a minőség biztosításáról. Ennek keretében minden tevékenységre kiterjedő nyomon követési rendszert kívánunk működtetni (elégedettség mérés, dokumentum szintű minőség ellenőrzés, stb.).</p> <p>Elszámolható a minőségbiztosítási feladatok díjazása?</p>	<p>Választható tevékenységként betervezheti, szükséges indokolni, azaz megfelelően alátámasztani a szakmai tervben.</p>
7.	<p>A projekt hatékony működtetése érdekében a régióból bevont szakképzési centrumok vezetőinek részvételével irányító testületet kívánunk létrehozni, ami stratégiai szinten felügyeli a szakmai tevékenységet és folyamatosan nyomon követi a megvalósulást.</p> <p>Elszámolható költség az irányító testület díjazása?</p>	<p>Választható tevékenységként betervezhető, amennyiben nem menedzsment jellegű tevékenységet tervez az Irányító Testület esetében. Kérjük, indokolják a szakmai tervben az IT létrehozásának szükségességét, határozzák meg tagjait, szerepét, funkcióit és mutassák be az organogramban illetve <i>A komponens elemet végrehajtó szervezet bemutatása, szervezeti ábrája és felelősségi körök leírása</i> c. mellékletben is.</p>

8.	<p>A tervezett projekt fejlesztési céljainak elérésében kiemelt szerepe van a kulcskompetenciák (probléma megoldás, komplex gondolkodás, stb.) fejlesztésének.</p> <p>Támogatható szakmai tevékenység többek között</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- a kulcskompetenciák felmérése a vállalatok körében,</li> <li>- az oktatók felkészítése a kulcskompetenciák hatékony fejlesztésére,</li> <li>- a kulcskompetenciákat fejlesztő tréningek megvalósítása a diákok körében?</li> </ul>	<p>Támogatható tevékenységként vagy önálló választható tevékenységként nevesítve vagy az alábbi szakmai tevékenység végrehajtása során – ezek csak javaslatok a tervezett tevékenység pontos tartalma szerint alakítható pl.</p> <p>a kulcskompetenciák felmérése a vállalatok körében – a 3.</p> <p>Tevékenység - Duális vállalati partnerekkel való együttműködés, a projektalapú oktatás és vizsgáztatás egységes módszertanának megismertetése a duális vállalatokkal egyik altevékenysége keretében</p> <p>az oktatók felkészítése a kulcskompetenciák hatékony fejlesztésére – pl. amennyiben a mentoráláshoz kötődik az 5.1. Tanulói mentori rendszer kialakítása és működtetése c. altevékenység keretében a kulcskompetenciákat fejlesztő tréningek megvalósítása a diákok körében - – pl. amennyiben a mentoráláshoz kötődik szintén az 5.1 tevékenység részeként.</p>
----	---	--

9.	<p>Az elszámolási útmutató 6.1.5 pontjában kerül megfogalmazásra a „heti átlagos munkaidő valamennyi jogviszony tekintetében”.</p> <p>Itt értelmezhető a Mt. 99.§ (2) bekezdés b) pont és (5) bekezdés b) pontja, amely szerint a teljes munkaidőben foglalkoztatott munkavállaló beosztás szerinti munkaideje egy héten legfeljebb 48 óra lehet?</p> <p>Ez esetben ugyanis rendkívüli munkaidőt kell elrendelni. Amennyiben a munkavállaló rendes (40 órás) munkaidejét együttesen lefedi az alapfeladata és egy másik projektben történő feladatellátása, úgy munkaszerződés módosítás nélkül jelen projektben történő feladatellátásra túlóra elrendelhető-e?</p> <p>Vagy mindenképpen szükséges a munkaszerződésmódosítás legalább heti egy órában jelen projekt tekintetében?</p>	<p>Az Mt alapján a heti munkaidő nem lehet több, mint 48 óra. Munkaszerződés módosítás nem szükséges, de munkaköri leírásban szerepelnie kell a projektre fordított munkának és a jelenléti íven/munkaidő kimutatáson láthatónak kell lennie a projektben eltöltött időnek.</p>
10.	<p>Amennyiben a heti 40 órás rendes munkaidő egy része (pl. 5 óra) egy pályázatból van finanszírozva, a programkomponensben/komponens elemében történő feladatellátás ellentételezéseként a főtevékenység utáni (35 óra) bruttó bér 174-ed része az óradíj, vagy a két részmunkaidőre együttesen (40 óra) járó díjazás 174-ed része az óradíj?</p>	<p>A 40 órára járó díjazás 174-ed része.</p>

12.	Ha a régióból együttműködési szerződéssel bevont szakképzési centrumok vezetőinek részvételével irányító testület jön létre, akkor a megbízási szerződést ki köti meg velük, milyen engedélyezési eljárások szükségesek? A részükre kifizetett megbízási díjnak van-e limitált határa?	A szakképzési centrumnak kell szerződést kötni velük. Nincs szabály a megbízási díj összegére, azonban szükséges alátámasztani és beszerzési eljáráshoz kötött.
13.	13.Több konzorcium egy régióból indulhat-e?	A Felhívás szerint a Pályázók az adott régió szakképzési centrumai lehetnek. A Svájci program keretében nem használt terminus a konzorcium, így ebben az értelemben konzorciumok nem pályázhatnak erre a pályázati felhívásra. Partnerségben és/vagy partneri együttműködésben adható be támogatási kérelem. A Pályázók Partnerként, vagy Együttműködő partnerként bevonhatnak más szervezeteket a Felhívásban leírt feltételeknek megfelelően. Egy régióból több Pályázó is pályázhat.

14.	<p>Az elszámolási útmutató, A kereset-kiegészítés/célfeladat kiírás/egyéb munkaszerződés elszámolási rendje résszel kapcsolatban vetődik fel a legkritikusabb kérdés, mivel a projekt megvalósításában elkerülhetetlen a saját munkavállaló projektben történő foglalkoztatása.</p> <p>Értelmezésünk szerint a szóba jöhető formák:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) átmeneti többletfeladat ellátása céljából megállapított díjazás</li> <li>2) egy munkavállalónak ugyanazon munkáltatóval több munkaszerződés</li> <li>3) természetes személlyel kötött megbízási szerződés.</li> </ol> <p>Az első kettőre olvasható az Elszámolási segédletben a túl szigorúnak vélt korlátozás:</p> <p>„Amennyiben a rendes munkaszerződés nem óradíjban állapítja meg a dolgozó számára fizetendő juttatást, a maximálisan fizethető összeg megállapításánál az alábbiak szerint szükséges eljárni: 1. havi alapbér esetén általános teljes napi (8 órás) munkaidő esetén a havi alapbér összegét osztani kell százhetvennégy órával”</p> <p>„Jelen alfejezetben meghatározott szabályokat szükséges alkalmazni akkor is, ha egy munkavállalónak ugyanazon munkáltatóval több munkaszerződése is van.”</p> <p>Jól értelmezzük, hogy egy 582.000 Forint/hó bért kereső oktató a projektben végzett munkáért az első két forma esetében 582.000/174 azaz 3.345 Ft/óra díjazásra lehet csak jogosult?</p> <p>Van-e elszámolási vagy jogi akadálya annak, hogy a Centrum alkalmazottja a projekt keretén belül végzett tevékenységét természetes személlyel kötött megbízási szerződés alapján végezze? Amennyiben nem, van-e felső korlátja ebben az esetben a díjazásnak?</p>	<p>Saját alkalmazottal több okból sem lehet megbízási jogviszonyt létesíteni és a partnerek alkalmazottjaival sem.</p> <p>Egyrészt összeférhetetlen, másrészt piaci ár alátámasztás köteles, így pedig már egybeszámítás is érinti, ami pedig közbeszerzést von maga után.</p> <p>Amennyiben a munkabér 582.000 Ft, akkor igen, 3.345 Ft/óra. Azonban ha az éves átlagbér ennél magasabb, akkor alá tudnak támasztani magasabb órabért is.</p> <p>Az Mt alapján a heti munkaidő nem haladhatja meg a 48 órát.</p>
-----	--	---



Ha nincs akadálya, akkor a közbeszerzési törvény hatálya alá tartozás a kezelendő probléma? (Egy célra irányultság miatt az egybeszámítási kötelezettség az összes megbízási szerződés esetében stb.)

Hogyan kell értelmezni az elszámolási útmutató 21. oldalán olvasható részt:

„A munkavállaló valamennyi jogviszonyát tekintve a heti átlagos munkaidő nem haladhatja meg a hatályos rendelkezések szerinti heti átlagos munkaidőt.”

15.	<p>A projekt egyik legfontosabb indikátora a Nyilvános felületeken közzétett ágazatspecifikus módszertani útmutató (kedvezményezetteként min. 5 ágazatra)</p> <p>Az indikátor útmutató szerint „A módszertani útmutató konkrét tartalmát és a fejlesztés irányait az IKK Zrt., mint programkomponens operátor határozza meg a komponenselem végrehajtása során a létrehozásra kerülő Professional implementation team munkája során.”</p> <p>A jó gyakorlatok, mintaprojektek számának tervezéséhez és az ahhoz kapcsolódó költségvetés kidolgozásához szükséges lenne az elvárt mintaprojektek hosszával (hány foglalkozást igényel) és darabszámával kapcsolatos iránymutatás már a pályázatírás szakaszában. A hosszabb projektek lényegesen befolyásolhatják az elkészíthető projektek számát. Kimeneti indikátor az 1 db módszertani útmutató, de praktikus lehet, ha minden pályázó hasonló elvek alapján tervez.</p>	<p>Az indikátorokat minden pályázónak be kell építenie a pályázatába, függetlenül attól, hogy azon indikátornak (pl. a módszertani útmutató) lesznek közösen fejlesztett részei is. Ugyanakkor a mintafeladatokat, mintaprojekteket minden pályázó az általa választott ágazatnak megfelelően, arra szabottan készíti el. A projektek hosszát és erőforrásigényét nem szerettük volna szabályozni, hiszen ez eltérő lehet a különböző ágazatokban, illetve a helyi lehetőségeknek megfelelően is. Kérjük, hogy a tervezésnél röviden támasszák alá az eltérő hosszúságú/idő/erőforrás igényű projekt feladatok létjogosultságát. A módszertani útmutató elkészítésének egységes elveit az IKK Zrt. mint programkomponens operátor határozza meg az SZC-k együttműködésével, ehhez mérten lett tervezve a felhívásban a Professional implementation teamben résztvevők létszáma, és a fenti elvárás a szakmai megvalósítást segítő munkatársak száma.</p>
-----	---	--

16.	<p>Több indikátor esetében szükséges a hátrányos helyzetűség figyelembe vétele.</p> <p>Az indikátor útmutatóban a fogyatékkal élő személy kategóriába mi tartozhat, szemüvegesség belefér-e, ha igen milyen mértékű látási probléma számít fogyatékossgáknak?</p>	<p>Az indikátor útmutató SM01-1-VET_8 jelű részben iránymutatást ad a Hátrányos helyzetű személy kategóriába való besorolásról. A fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról szóló 1998. évi XXVI. tv. határozza meg a fogyatékos személy fogalmát. A konkrét kérdést illetően (szemüvegesség) a súlyos fogyatékossg minősítésének és felülvizsgálatának, valamint a fogyatékossg támogatás folyósításának szabályairól szóló 141/2000. (VIII. 9.) Kormányrendelet 1. melléklete ad iránymutatást.</p> <p>A hátrányos helyzet megállapítása a résztvevők nyilatkozata alapján történik a GDPR szabályokra tekintettel, azaz a képzéseken, tréningeken, workshopokon résztvevőknek nyilatkozatot szükséges tenniük (amennyiben vállalják), hogy hátrányos helyzetűek-e.</p>
17.	<p>Több szakmai területen szükségesnek tűnik a támogatásban részesülő partnerek tevékenységének összehangolása. Ilyen a svájci szakmai látogatás is.</p> <p>Hogyan tervezhető a svájci utakkal kapcsolatos költségvetés, milyen vonalvezetés mentén tervezzünk? (főleg azok a költségek kérdésesek, melyek megoszlának a megvalósító centrumok között, de a hossz, a távolság, az utazási forma is nagymértékben befolyásoló tényező)</p>	<p>Mivel nem határozható meg előre a támogatásban részesülő SZC-k száma, így minden komponens elem végrehajtó az utazáson résztvevő saját munkavállalóira/ résztvevőire tervezze be a költségeket a felhívásban leírt fő elvárások szerint. Számoljon az utazás, szállás, étkezés, biztosítás, napidíj költségeivel /főre, valamint a buszbérlésre 2 napra kb. 230 km távolságra. Kérjük, hogy bővebb információkért tekintse át az információs napon elhangzott prezentációkat.</p>
18.	<p>Egyházi fenntartású intézmény vagyunk, van egy szakképző intézményünk a Dél-Alföldi régióban, Szeged-Csanád Vármegyéhez tartozunk.</p> <p>Jól értem-e, hogy nem tudunk részt venni ebben a pályázatban? Közreműködő partnerként esetleg tudunk-e?</p>	<p>A SM01-1 VET Felhívás 3.1-es pontja pontosan meghatározza a pályázat benyújtására és az együttműködő felekre vonatkozó kritériumokat. Eszerint a fejlesztési szakaszban nem tud részt venni, viszont a fejlesztési eredményeket minden érdeklődő számára rendelkezésre bocsátjuk.</p>

19.	<p>Hogyan szükséges eljárni, ha a képzéseket külső szolgáltatók bevonásával fejleszti, dolgozza ki a Kedvezményezett?</p>	<p>A Kedvezményezettnek lehetősége van arra, hogy a szakképzési pályázatok esetében külső szolgáltatók bevonásával dolgozzon ki képzési programot. Ebben az esetben a Kedvezményezett (azaz a komponens elem megvalósító szervezet) szerzi meg a komponens elem teljesítése során létrejött vagy beszerzett szellemi alkotások felhasználásához, illetve hasznosításához szükséges valamennyi jogot. Ennek érdekében a Kedvezményezett köteles a programkomponens/komponens elem megvalósításával összefüggésben megkötött szerződésekben kikötni, hogy a teljesítés során keletkező, a szerzői jogi, vagy polgári jogi védelem vagy ipari oltalom alá eső szellemi alkotáson a Kedvezményezett területi korlátozás nélküli (harmadik személynek átadható) felhasználási jogot szerez. Köteles továbbá biztosítani, hogy a szerződés alapján a Kedvezményezett jogot szerezzen az alkotás (pl. képzési program) átdolgozására is.</p> <p>Mindezek figyelembe vételével szükséges a Kedvezményezettnek az oktatói továbbképzéseket az Oktatói Továbbképzési Rendszerben oktatói továbbképzési programként nyilvántartásba vetetni az SM01-1 VET és az SM01-2 VET pályázati felhívások szabályozásával összhangban.</p>
20.	<p>Milyen feltételekkel szervezhetnek a komponens elem végrehajtását követően további képzéseket a Kedvezményezettek, vagy egyéb felek?</p>	<p>A komponens elem keretében a támogatási szerződés alapján folyósított támogatás felhasználásával létrejött szellemi alkotás felhasználására és hasznosítására a Kedvezményezett jogot szerez és tulajdonjogának érintetlenül hagyása mellett, köteles annak oktatási, képzési, foglalkoztatási célra történő felhasználását bármely további felhasználó részére ingyenesen biztosítani. A felhasználó ezt a jogát üzletszerűen nem gyakorolhatja, így a felhasználás a jövedelemszerzés vagy jövedelemfokozás célját közvetve sem szolgálhatja.</p>

21.	<p>Az SM01-VET-Szakképzés (program) konstrukció pályázati adatlapjának rögzítése esetében a bevonandó partnerek esetében nem tudunk, csak „partner”-t kiválasztani a megfelelő cellában. Viszont a Felhívás lehetőséget ad „Partner” és „Együttműködő partner” bevonására, utóbbi esetben nem történik pénzeszköz (támogatási forrás) átadás.</p> <p>Mi ez utóbbit szeretnénk, de a felület ezt nem teszi lehetővé.</p> <p>Ez ügyben szeretnénk segítségüket kérni, mi a helyes eljárás?</p>	<p>A konstrukció esetében csak azokat a partnereket szükséges külön (Partnerként) rögzíteni, akik támogatásban is részesülnek. Az „együttműködő partnereket” akik támogatásban nem részesülnek, a szakmai tervben szükséges feltüntetni továbbá az együttműködési megállapodásokat kell csatolni a pályázathoz.</p>
22.	<p>A „megvalósítás helyszíne” esetében minden projekt megvalósító esetében, akár pályázó, akár partner, 100% beírása a valid, ez akkor is helyes, ha a megvalósulás tényleges helyszíne csak a pályázó székhelye?</p>	<p>A megvalósítás helyszíne esetében a megvalósulás tényleges címének rögzítése szükséges minden partner esetében. Lehetséges egy partnerhez több címet is rögzíteni a megfelelő arányban, de a címeknek mindig 100 %-ot kell lefedniük.</p> <p>Amennyiben minden partner tevékenysége a pályázó székhelyén valósul meg, minden partner arra a címre rögzítse a saját 100%-át.</p>