



Svájci-Magyar Együtműködési Program II.

**Segédlet a pályázók számára
a pályázat rögzítéséhez a CHRIS rendszerben**

Kapcsolódó felhívás:

SM02-RES-PC3-AB jelű és SM02-RES-PC3-C jelű

*„Kutatási Infrastruktúrák együtműködésének támogatása”
című programkomponensében való részvételre*

végrehajtó szervezetek kiválasztására

Tisztelt Pályázók!

A rendszerre általánosságban jellemző, hogy új adatok rögzítésére a „+” gomb megnyomásával van lehetőség, pályázat indítása esetén is és a későbbiekben több lépésnél is.

Pályázat indítása: application menüpontban, a „+” gomb megnyomásával, majd a pályázati kiírás kiválasztásával:



Javasoljuk a töltés megkezdése előtt a jobb felső sarokban található zászló ikon segítségével a felület nyelvét angolra állítsák át.

A pályázati adatlapot a felületen, a helper textek segítségével jelölt cellák kivételével, ANGOL nyelven szükséges tölteni!

Először a fő adatok (pályázat címe és időtartama) kitöltése szükséges a fő oldalon, továbbá a „Kérdések” lapon adandó válaszok kitöltése.

A „Folytatás később” gomb megnyomásával tudják elmenteni a beírt adatokat, más kilépési mód esetén a beírt adatok elvesznek.

Felhívjuk szíves figyelmüket, hogy a „Kérdések” lapon a szövegboxokat **ANGOL** nyelven szükséges kitölteni.

A kérdések fülön több aloldal is található, valamennyinek a kitöltése szükséges:
(Az AB és a C jelű pályázati adatlapon eltérő kérdések találhatóak)

Kérdések Pályázó és partnerek Tevékenységek Költségvetés megtekintés Indikátor Tevékenység terv Közbeszerzési terv Dokumentumok Üzenetnapló

Komponens elem részletes bemutatása **Kötelező vállalások** Tudományági besorolás Kommunikációs terv

| | |
|---|------|
| Nemzetközi konferencián előadás tartása vagy poszter bemutatása vagy nemzetközi kiállításon való bemutatkozás | Igen |
| Mérési eredményeket tartalmazó kutatási adatbázis elkészítése | Igen |
| A nemzetközi kutatási infrastruktúrához kapcsolódó kutatás-fejlesztésben és/vagy szolgáltatás fejlesztésében való részvétel | Igen |
| Szakmai szimpózium/workshop/tanulmányút/képzés szervezése | Igen |

Kérdések Pályázó és partnerek Tevékenységek Költségvetés megtekintés Indikátor Tevékenység terv Közbeszerzési terv Dokumentumok

Komponens elem részletes bemutatása Kötelező vállalások **Tudományági besorolás** Kommunikációs terv

Besorolási szint 1.: 12

Besorolási szint 2.: 123

Kérdések Pályázó és partnerek Tevékenységek Költségvetés megtekintés Indikátor Tevékenység terv Közbeszerzési terv Dokumentumok Üzenetnapló

Komponens elem részletes bemutatása Kötelező vállalások Tudományági besorolás **Kommunikációs terv**

Az Általános Pályázati Útmutató 4.11 pontjának kommunikációs tervre vonatkozó bekezdése alapján részletezze a komponens elem vonatkozásában a tervezett kommunikációs tevékenységeket. (min. 1 500 - max. 5 000 karakter)

Teszt

A „Tudományági besorolás” megadását kérjük jelen Segédlet 1. sz. melléklete alapján végezni.

„Kötelező vállalások” munkalap töltése esetén kérjük, hogy ügyeljenek arra, hogy az ott megadottak összhangban legyenek az Indikátor fülön rögzített vállalásokkal.

További lépések:

1. TEVÉKENYSÉGEK

A tevékenységek előre felvételre kerültek a tevékenységek fülön. Az egyes tevékenységek leírását viszont Önöknek kell megadniuk, minél részletesebben. Ezt úgy lehet megtenni, hogy kijelölik az adott sort, és a „szerkesztés” ikonnal kinyitják. Dupla kattintás esetén nem lehet az ablakot szerkeszteni.

Tevékenységek az A és B jelű felhívás esetében:

| Sorszám ^ | Tevékenység típus ▾ | Tevékenység neve ▾ | Tevékenység leírása |
|-----------|--------------------------------------|------------------------------------|---------------------|
| 1.1 | I. Alap kutatás - Támogatás | Alap kutatás - Támogatás | |
| 2.1 | I. Alap kutatás-Önerő | I. Alap kutatás-Önerő | |
| 3.1 | II. Alkalmazott (ipari) kutatás -... | Alkalmazott (ipari) kutatás - T... | |
| 4.1 | II. Alkalmazott (ipari) kutatás -... | Alkalmazott (ipari) kutatás - Ö... | |
| 5.1 | III. Kísérleti fejlesztés - Támog... | Kísérleti fejlesztés - Támogatás | |
| 6.1 | III. Kísérleti fejlesztés - Önerő | Kísérleti fejlesztés - Önerő | |
| 7.1 | IV. Nyilvánosság biztosítása (a... | Nyilvánosság biztosítása (az Á... | |
| 8.1 | IV. Nyilvánosság biztosítása (a... | Nyilvánosság biztosítása (az Á... | |
| 9.1 | V. Menedzsment - Támogatás | Menedzsment - Támogatás | |
| 10.1 | V. Menedzsment - Önerő | Menedzsment - Önerő | |
| 11.1 | VI. Piacra jutási tevékenység (...) | Piacra jutási tevékenység (az ...) | |
| 12.1 | VI. Piacra jutási tevékenység (...) | Piacra jutási tevékenység (az ...) | |
| 13.1 | VII. A programkomponens célj... | A programkomponens céljait e... | |
| 14.1 | VII. A programkomponens célj... | A programkomponens céljait e... | |

Tevékenységek a C jelű felhívás esetében:

Kérdések Pályázó és partnerek **Tevékenységek** Költségvetés megtekintés Indikátor Tevékenység terv

↻ ↕ ⬇ 4 találat 📄

| Sorszám ^ | Tevékenység típus ▾ | Tevékenység neve ▾ | Tevékenység leírása |
|-----------|-----------------------------------|----------------------------------|---------------------|
| 1.1 | Kutatói mobilitáshoz kapcsoló... | Kutatói mobilitáshoz kapcsoló... | Teszt |
| 2.1 | Kutatói mobilitáshoz kapcsoló... | Kutatói mobilitáshoz kapcsoló... | Teszt |
| 3.1 | IV. Nyilvánosság biztosításáho... | Nyilvánosság biztosításához k... | Teszt |
| 4.1 | IV. Nyilvánosság biztosításáho... | Nyilvánosság biztosításához k... | Teszt |

Ha a pályázat során nem tervezi valamely tevékenység megvalósítását, akkor is kérjük szerkesztéssel tölteni, beírni: Nem releváns.

2. PÁLYÁZÓ

Pályázó felvitele:

A „Pályázó és partnerek” fülön a + gomb megnyomásával lehetséges a pályázó felrögzítése.

Pályázó - Új

Pályázó

Szervezet neve * Hivatalos név (magyarul) Szervezet rövidítése * Szerepkör *
Társadalomkutató Intézet TI Pályázó

A szervezet típusa * Ország * Adószám Afa visszaigénylő
Költségvetési- és költségvetési rend szerint gazdálkodó Magyarország 33333333-3-33 Nem visszaigénylő

Alapítás dátuma * Gazdálkodási formakód *
2017.01.04. 381 - Költségvetési rend szerint gazdálkodó, központi köll.

Honlap

Székhely Levelezési cím

Ország Vármegye Település
Magyarország Budapest Budapest

Írányítószám Cím, Postafiók
1037 Folyó utca 3

A levelezési cím megegyezik a székhely címével

Adatrögzítés folytatása Ellenőriz Mégsem

Az adatok kitöltése után az „adatrögzítés folytatása” gomb megnyomásával megjelenik a költségvetés, kérdések, a kapcsolattartó és a megvalósítás helyszíne fül.

Pályázó - Módosit

Pályázó Költségvetés Kérdések

Szervezet neve * Hivatalos név (magyarul) Szervezet rövidítése * Szerepkör *
Társadalomkutató Intézet TI Pályázó

A szervezet típusa * Ország * Adószám * Afa visszaigénylő *
Költségvetési- és költségvetési rend szerint gazdálkodó s: Magyarország 33333333-3-33 Nem visszaigénylő

Alapítás dátuma * Gazdálkodási formakód *
2017.01.04. 381 - Költségvetési rend szerint gazdálkodó, központi köll.

Honlap

Székhely Levelezési cím Kapcsolattartó Megvalósítás helyszíne

Ország Vármegye * Település *
Magyarország Budapest Budapest

Írányítószám * Cím, Postafiók *
1037 Folyó utca 3

A levelezési cím megegyezik a székhely címével

Módosit Ellenőriz Mégsem

Pályázói szerep – Kapcsolattartó

Minden Pályázó esetében szükséges egy kapcsolattartó és egy aláíró megadása. Lehet ugyan az a személy, de lehet két külön személy is, akkor külön kell felrögzíteni. + jel megnyomásával indítható a folyamat:

Pályázó - Módosít ⊗

Pályázó Költségvetés Kérdések

| | | | |
|---|--|------------------------|---------------------|
| Szervezet neve * | Hivatalos név (magyarul) | Szervezet rövidítése * | Szerepkör * |
| Társadalomkutató Intézet | Társadalomkutató Intézet | TI | Pályázó |
| A szervezet típusa * | Ország * | Adószám * | Afa visszaigénylő * |
| Költségvetési- és költségvetési rend szerint gazdálkodó | Magyarország | 33333333-3-33 | Nem visszaigénylő |
| Alapítás dátuma * | Gazdálkodási formakód * | | |
| 2017. 01. 04. | 381 - Költségvetési rend szerint gazdálkodó, központi kő | | |
| Honlap | | | |

Székhely Levelezési cím **Kapcsolattartó** Megvalósítás helyszíne

⌕ Nincs találat + 📄 🗑️

| So... | Kapcsolattartó típusa | Kapcsolattartó neve | Pozíció | E-mail | Telefonszám | Mobil telefonszám |
|-------|-----------------------|---------------------|---------|--------|-------------|-------------------|
|-------|-----------------------|---------------------|---------|--------|-------------|-------------------|

Módosít ✓ Ellenőriz ✕ Mégsem

Amennyiben ugyanaz a személy a kapcsolattartó és az aláíró:

Pályázó - Kapcsolattartó - Új ⊗

Kapcsolattartó típusa *

Kapcsolattartó & Aláíró

Kapcsolattartó neve * 0/100 Pozíció * 0/255

E-mail * 0/128 Mobil telefonszám * 0/32

Telefonszám 0/32

Hozzáad ✓ Ellenőriz ✕ Mégsem

Amennyiben két külön személy:

Pályázó - Kapcsolattartó - Új ⊗

Kapcsolattartó típusa *

Aláíró

Kapcsolattartó neve * 0/100 Pozíció * 0/255

Hozzáad ✓ Ellenőriz ✕ Mégsem

És

Pályázó - Kapcsolattartó - Új



Kapcsolattartó típusa *

Kapcsolattartó neve *

E-mail *

Telefonszám

Pozíció *

Mobil telefonszám *

Hozzáad Ellenőriz Mégsem

Pályázói szerep - Költségvetés

A költségvetés rögzítése a pályázó rögzítése után, a pályázó költségvetés felületén lehetséges:

Pályázó - Módosít

Költségvetés Támogatás forrásai Kifizetési előrejelzés Tevékenységenkénti költségvetés (HUF) Tevékenységenkénti költségvetés (CHF) Tevékenységenkénti költségvetés (%)

| Sorszám | Költségvetési sorok | Kategória | Pályázati tevékenység | Mennyiségi egység | Mennyiség | Egységár (HUF) | Költségek (HUF) | Költségek (CHF) | Leírás |
|---------|---|-----------|-----------------------|-------------------|-----------|----------------|-----------------|-----------------|-------------------|
| 1 | Staff cost (personnel) | Real Cost | | | | | 0 | 0,00 | |
| 2 | Office and administration | Flat Rate | | | | | 0 | 0,00 | Átalány (%): 0,00 |
| 3 | External expertise and related services | Real Cost | | | | | 0 | 0,00 | |
| 4 | Information and communication | Real Cost | | | | | 0 | 0,00 | |
| 5 | Travel and accommodation | Real Cost | | | | | 0 | 0,00 | |
| 6 | Equipment and IT system | Real Cost | | | | | 0 | 0,00 | |
| 7 | Infrastructure and works | Real Cost | | | | | 0 | 0,00 | |

Adott költségre állva, a + gomb megnyomásával az alábbi felület jelenik meg:

Pályázó költségvetése - Új

Költségvetési sor

Költségvetési tétel ID

Költségvetési tétel neve *

Mennyiségi egység

Mennyiség

Egységár (HUF) *

Költségek (HUF)

Költségek (CHF)

Pályázati tevékenység *

Hozzáad Ellenőriz Mégsem

Az irodai és adminisztrációs sor összegét (Office and administration - flat rate) a CHRIS rendszer számolja a pályázati felhívásban megadottak szerint, ez Önök által nem szerkeszthető, költség hozzá nem rögzíthető.

A pályázati tevékenységet a legördülő menüből tudják kiválasztani.

A mennyiségi egység és az össz mennyiség megadása nem kötelező, csak releváns esetben kérjük tölteni. Amennyiben ezek megadásra kerülnek, az egységárnál ezt kérjük figyelembe venni, mivel a költségeket ezek szorzatából számolja a rendszer. Amennyiben a mennyiségi egység és az össz mennyiség nem kerül megadásra, az egységárnak a teljes pályázati költséget kell tartalmaznia, adott költség tétel esetében.

Mennyiségi egységet és össz mennyiséget töltve:

Csak egységár megadásával:

Leírás: a leírás mezőben a költség összetételét részletesen szíveskedjenek bemutatni, kifejteni és indokolni. (A mennyiségeket és mennyiségi egységeket is tudják itt részletezni.) pl:

További költségek rögzítése költségvetési soronként történik, pályázati tevékenységhez rendelve.

Támogatás-Önerő megbontás rögzítése

A Pályázó által kalkulált támogatásintenzitás figyelembe vételével szükséges az egyes költségvetési tételek rögzítése.

Felhívjuk szíves, figyelmüket, hogy a támogatásintenzitás meghatározását, a „Kérdések” alatti, „Támogatási intenzitást növelő tételek” munkalapon megadottak összhangban kell meghatározni.

A rendszerben minden tevékenység megbontva- támogatás/önerő- szerepel, így az adott költségvetési tételt is megbontva szükséges rögzíteni, a támogatásra eső részt az adott tevékenység „támogatás” verziójára, az önerőre eső részt, az „önerő” verzióra.

Pályázó - Módosít

Pályázó **Költségvetés**

Költségvetés Támogatás forrásai Kifizetési előrejelzés Tevékenységenkénti költségvetés (HUF) Tevékenységenkénti költségvetés (CHF) Tevékenységenkénti költségvetés (%)

| Sorszám | Költségvetési s... | Kategória | Pályázati tevékenység | Mennyiségi egység | Mennyiség | Egységár (HUF) | Költségek (HUF) | Költségek (CHF) | Leírás |
|---------|---------------------|-----------|--|-------------------|-----------|----------------|-----------------|-----------------|--|
| 1 | Staff cost (pers... | Real Cost | | | | | 11 820 000 | 28 536,84 | |
| 1.1 | szakmai vezető | | 1.1 - Alkalmazott (pari) kutatás - Támogatás | | 1,00 | 10 020 000 | 10 020 000 | 24 191,21 | szakmai vezető 12 havi bére járulékokkal |
| 1.2 | szakmai vezető | | 2.1 - Alkalmazott (pari) kutatás - Önerő | | 1,00 | 1 800 000 | 1 800 000 | 4 345,73 | szakmai vezető 12 havi bére járulékokkal |
| 2 | Office and adm... | Flat Rate | | | | | 0 | 0,00 | Átalány (%): 0,00 |
| 3 | External expert... | Real Cost | | | | | 0 | 0,00 | |
| 4 | Information and ... | Real Cost | | | | | 0 | 0,00 | |
| 5 | Travel and acco... | Real Cost | | | | | 0 | 0,00 | |
| 6 | Equipment and L... | Real Cost | | | | | 0 | 0,00 | |
| 7 | Infrastructure a... | Real Cost | | | | | 0 | 0,00 | |

Legtöbbször látogatott Bevezetés

https://uat1.chris-system.hu/applicationinfo

Pályázó költségvetése - Megtekint

Költségvetési sor: 1 - Staff cost (personnel) Költségvetési tétel ID: 1.1

Költségvetési tétel neve: szakmai vezető

Mennyiségi egység: Mennyiség: 1,00 Egységár (HUF): 10 020 000 Ft Költségek (HUF): 10 020 000 Ft

Költségek (CHF): 24 191,21 CHF

Leírás: szakmai vezető 12 havi bére járulékokkal

Pályázati tevékenység: 1.1 - Alkalmazott (pari) kutatás - Támogatás

Bezár

A „leírás” mezőben kérjük, hogy ugyanazt a szöveget tüntessék, az önerőre rögzített és a támogatásra rögzített költség-rész esetében is.

Felhívjuk szíves figyelmüket, hogy arra nincs lehetőség, hogy egyes tételeket csak önerőre vagy csak támogatásra rögzítsenek. (kivéve, ha az adott tevékenység 100%-ban támogatásra, vagy 100%-ban önerőre kerül felvételre).

A megvalósítás során, a jelentéstételnél is, az itt rögzítettek alapján szükséges majd az egyes tételeket (számlák, bérköltségek) támogatásintenzitás arányában megbontani. Nincs lehetőség külön tételek rögzítésére ugyanazon tevékenység támogatás-önerő részének megbontásakor.

A kifizetési előrejelzés lap is kötelezően töltendő (példa):

Pályázó - Módosít

Pályázó **Költségvetés** Kérdések

Költségvetés Támogatás forrásai **Kifizetési előrejelzés** Tevékenységkénti költségvetés (HUF) Tevékenységkénti költségvetés (CHF) Tevékenységkénti költségvetés (%)

| | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | Összesen | Különbözet |
|---|------|------|------|------|----------|---------------|
| Staff cost (personnel) | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 35 000 000 Ft |
| Office and administration | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 5 250 000 Ft |
| External expertise and related services | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 20 000 000 Ft |
| Information and communication | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 5 000 000 Ft |
| Travel and accommodation | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft |
| Equipment and IT system | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 25 000 000 Ft |
| Infrastructure and works | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft |
| Összköltség (HUF) | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | 0 Ft | |

Módosít ✓ Ellenőriz ✕ Mégsem

A rendszer a jobb szélső "Különbözet" oszlopban segítségként jelzi a még be nem tervezett összegeket és esetleges hibás tervezés esetén azt is, ha adott soron túltervezés történt.

Pályázói szervezet - Kérdések

A kérdések fül alatt szükséges megadni a pályázó szervezetre, megvalósítandó programkomponensre vonatkozó adatokat.

Pályázó - Módosít

Pályázó **Költségvetés** **Kérdések**

Partner_Támogatást igénylő szervezet /Partnerszervezet bemutatása Támogatást igénylő/ Partnerszervezet feladata a nemzetközi projektben Gazdálkodási adatok Szakmai feladatok

Kérjük mutassa be a támogatásigénylőt/partnerszervezetet és az eddigi K+F és innovációs tevékenységüket (min. 500 - max. 5 000 karakter)

Teszt

A „pályázó és partnerek” fülön végzett módosításokat minden esetben mentsek el a módosítás gombbal, egyébként az adatok elvesznek.

A módosítás gomb megnyomásakor megjelennek a hibaüzenetek, amennyiben ennek a fülnek a kitöltése nem teljes.

3. INDIKÁTOR

A felhívásban szereplő minden indikátor felvétele kötelező, kérjük figyeljenek az adott indikátorhoz kapcsolódó minimum elvárásokra.

A vállalt indikátor értékeket kötelező teljesíteni, a felhívás „Kötelező vállalások, indikátorok” fejeztében meghatározottak alapján.

Indikátor felvétele:

Az indikátorokat a rendszer automatikusan generálja, a „kiindulási érték” és a „célérték” cellákban kell csak az értéket megadni, illetve a „Beavatkozási terület” mezőben rögzítsék: Nem releváns.

Kérjük, hogy ügyeljenek a Felhívás, „Kötelező vállalások, indikátorok” pontjában az „Adatszolgáltatás jellege” oszlopban megadottak szerinti minimum célértékek rögzítésére is.

Amennyiben ott az szerepel, hogy "Komponens elem szinten növekedés vállalása elvárás", ott a vállalandó célérték minimum 1.

Az „Indikátor” fülön az adott indikátorra kattinva, majd a „szerkesztés” gomb segítségével lehetséges az indikátorok felrögzítése.

Pályázat - Létrehozás alatt

Pályázati kiírás: SM02-RES-PC3-A | Támogatási intézkedés: SM02-RES - Kutatás és innováció (Program) | Komponens: PC3 - Support of research infrastructure cooperation

Cím: Ételmíster kutatás

Kezdő dátum: 2025. 12. 01. | Záró dátum: 2028. 11. 30. | Futamidő (hónapokban): 38

Osszki költség (HUF): 103 250 000 Ft | Osszki költség (CHF): 249 275,70 CHF

Kérdések | Pályázó és partnerek | Tevékenységek | Költségvetés megtekintés | **Indikátor** | Tevékenység terv | Közbeszerzési terv | Dokumentumok | Üzenetnapló

| Indikátor kategória | Indikátor típus | Beavatkozási terület | Indikátor azon... | Indikátor név | Mértékegység | Kiindulási érték | Célérték |
|-----------------------|-----------------|----------------------|-------------------|--|--------------|------------------|----------|
| Optional-AB | Kimenet | Teszt | RES_3_AB_O_01 | a) Nemzetközi konferencián előadá... | db | 0,000000 | 0,000000 |
| Optional-AB | Kimenet | Teszt | RES_3_AB_O_02 | b) Nemzetközi együttműködésben ... | db | 0,000000 | 0,000000 |
| Optional-AB | Kimenet | Teszt | RES_3_AB_O_03 | c) A nemzetközi kutatási infrastrukt... | db | 0,000000 | 0,000000 |
| Optional-AB | Kimenet | Teszt | RES_3_AB_O_04 | d) Prototípus fejlesztése | db | 0,000000 | 0,000000 |
| Optional-AB | Kimenet | Teszt | RES_3_AB_O_05 | e) Egyedi berendezés, műszer fejle... | db | 0,000000 | 0,000000 |
| Optional-AB | Kimenet | Teszt | RES_3_AB_O_06 | f) Társadalomtudományi felmérésb... | db | 0,000000 | 0,000000 |
| Optional-AB | Kimenet | Teszt | RES_3_AB_O_07 | g) Mérési eredményeket tartalmazó... | db | 0,000000 | 0,000000 |
| Optional-AB | Kimenet | Teszt | RES_3_AB_O_08 | h) Know-how elkészítése (beleértv... | db | 0,000000 | 0,000000 |
| Optional-AB | Kimenet | Teszt | RES_3_AB_O_09 | i) Iparjogvédelmi tevékenységek vé... | db | 0,000000 | 0,000000 |
| Component specific_AB | Eredmény | Teszt | RES_3_AB_PC... | A kiválasztott konferencián előadá... | db | 0,000000 | 0,000000 |
| Component specific_AB | Eredmény | Teszt | RES_3_AB_PC... | A kiválasztott kutatási infrastruktúr... | fő | 0,000000 | 0,000000 |
| Component specific_AB | Eredmény | Teszt | RES_3_AB_PC... | A nemzetközi kooperációban megv... | % | 0,000000 | 0,000000 |

Indikátor - Módosít



Indikátor kategória *
Optional-AB

Indikátor típus *
Kimenet

Beavatkozási terület *
0/500

Indikátor *
RES_3_AB_O_01 - a) Nemzetközi konferencián előadás tartása, vagy poszter bemutatása, vagy nemzetközi kiállításon való bemut: X

Indikátor név
a) Nemzetközi konferencián előadás tartása, vagy poszter bemutatása, vagy nemzetközi kiállításon való bemutatkozás

Mértékegység
db

Kiindulási érték *
0,000000

Célérték *
0,000000

Rövid leírás *
0/2000

Módosít Ellenőriz Mégsem

Tevékenység terv fül

Minden olyan tevékenység esetében szükséges megadni, hogy melyik féléves időszakban fogják megvalósítani az adott tevékenységet, amelyre költség került betervezésre a költségvetésben:

Pályázat - Létrehozás alatt

Pályázati kiírás: SMO2-RES-PC3-A
Támogatási intézkedés: SMO2-RES - Kutatás és innováció (Program)
Komponens: PC3 - Support of research infrastructure cooperation

Cím *: Élelmiszer kutatás

Kezdő dátum *: 2025. 12. 01.
Záró dátum *: 2028. 11. 30.
Futamidő (hónapokban): 36

Osszköltség (HUF): 103 250 000 Ft
Osszköltség (CHF): 249 275,70 CHF

Kérdések Pályázó és partnerek Tevékenységek Költségvetés megtekintés Indikátor **Tevékenység terv** Közbeszerzési terv Dokumentumok Üzenetnapló

| Ös... | Sor... | Főtevékenység neve | Tevékenység neve | Pályázó | 2025./II. | 2026./I. | 2026./II. | 2027./I. | 2027./II. | 2028./I. | 2028./II. |
|-------|--------|-----------------------------|---|---------|-----------|----------|-----------|----------|-----------|----------|-----------|
| ✓ | 1 | I. Alapkutatás - Támog... | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| ✓ | 1.1 | | 1.1 - Alapkutatás - Támogatás | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| ✓ | 1.1 | | | HU - ÉI | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| ✓ | 2 | I. Alapkutatás - Önerő | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| ✓ | 2.1 | | 2.1 - Alapkutatás - Önerő | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| ✓ | 2.1 | | | HU - ÉI | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| ✓ | 3 | II. Alkalmazott (ipari) ... | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| ✓ | 3.1 | | 3.1 - Alkalmazott (ipari) kutatás - Támogatás | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| ✓ | 3.1 | | | HU - ÉI | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| ✓ | 4 | II. Alkalmazott (ipari) ... | | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| ✓ | 4.1 | | 4.1 - Alkalmazott (ipari) kutatás - Önerő | | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| ✓ | 4.1 | | | HU - ÉI | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |

✓ Ellenőriz X Mégsem

Pályázati adatlap minta generálás Folytatás később Véglegesítés benyújtás előtt

4. A KÖZBESZERZÉSI TERV FÜL

Ezen a fülön szükséges az előre látható közbeszerzések felrögzítése.

Pályázat / Közbeszerzési terv - Új

Közbeszerzési terv releváns? *
Igen

Pályázó és partnerek *

Szerződés neve * 0/255

A közbeszerzési eljárás típusa * 0/255

CH kifogás *

Szerződés aláírásának tervezett időpontja *

Becsült támogatások HUF * Ft

Megjegyzések * 0/500

Közbeszerzési eljárás kiírás CH *

Közbeszerzési eljárás megindításának tervezett időpontja *

A szerződés teljesítésének tervezett időpontja *

Becsült támogatások CHF CHF

Hozzáad Ellenőriz Mégsem

5. A PÁLYÁZAT RÉSZEKÉNT BENYÚJTANDÓ DOKUMENTUMOK

Dokumentumok fül

Pályázat - Létrehozás alatt

Élelmiszer-tudományi kutatás

Kezdő dátum * 2025. 08. 01. Záró dátum * 2027. 05. 31. Futamidő (hónapokban) 22

Osszköltség (HUF) 0 Ft Osszköltség (CHF) CHF

Kérdések Pályázó és partnerek Tevékenységek Költségvetés megtekintés Indikátor Tevékenység terv Közbeszerzési terv **Dokumentumok** Üzenetnapló

> Szűrések

| Ikon | Fájl / Mappa neve | Cím | Létrehozás dátuma | Tárgy | Nem releváns | Kötelező | Dokumentumok száma |
|------|------------------------------------|-----|---------------------|-------|--------------|----------|--------------------|
| 📁 | 01. Partnerségben történő me... | | 03/07/2025 15:18:55 | | ☐ | ☑ | 0 |
| 📁 | 02. A pályázó létesítő okiratán... | | 03/07/2025 15:18:56 | | ☐ | ☑ | 0 |
| 📁 | 03. A pályázó hivatalos képvis... | | 03/07/2025 15:18:56 | | ☐ | ☑ | 0 |
| 📁 | 04. Nyilatkozat a jogosultságr... | | 03/07/2025 15:18:56 | | ☐ | ☑ | 0 |
| 📁 | 05. A svájci partner intézmény... | | 03/07/2025 15:18:57 | | ☐ | ☑ | 0 |
| 📁 | 06. A költségvetésben bemuta... | | 03/07/2025 15:18:57 | | ☐ | ☑ | 0 |
| 📁 | 07. De minimis nyilatkozat | | 03/07/2025 15:18:57 | | ☐ | ☑ | 0 |
| 📁 | 08. A komponens elem vezető... | | 03/07/2025 15:18:58 | | ☐ | ☑ | 0 |
| 📁 | 09. A támogatási kérelem beny... | | 03/07/2025 15:18:58 | | ☐ | ☑ | 0 |
| 📁 | 10. A támogatási kérelem beny... | | 03/07/2025 15:18:59 | | ☐ | ☑ | 0 |
| 📁 | 11. KKV nyilatkozat | | 03/07/2025 15:18:59 | | ☐ | ☑ | 0 |
| 📁 | 12. Nyilatkozat közartozásme... | | 03/07/2025 15:18:59 | | ☐ | ☑ | 0 |
| 📁 | 13. Komponens elem leírása (P... | | 03/07/2025 15:18:59 | | ☐ | ☑ | 0 |
| 📁 | 14. Egyéb | | 03/07/2025 15:19:00 | | ☐ | ☐ | 0 |

Ellenőriz Mégsem

Pályázati adatlap minta generálás Folytatás később > Véglegesítés benyújtás előtt

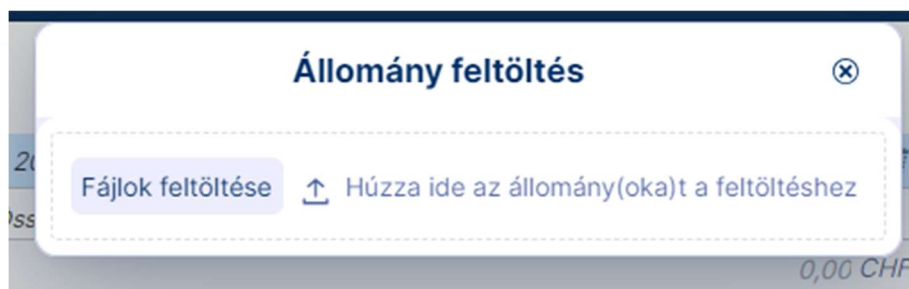
A CHRIS rendszerben kötelezőnek jelölt dokumentumok feltöltése kötelező. Amennyiben valamely kötelezőnek jelölt dokumentum nem releváns az Önök esetében, úgy kérjük, hogy ennek megjelölésével töltsenek fel dokumentumot az adott mappába, más különben a rendszer nem engedi beadni a pályázatot.

Kérjük, hogy a mellékleteket angol nyelven töltsse fel, kivétel ez alól: létesítő okirat, alapító okirat, aláírásminta, árajánlat, igazolás köztartozásmentességről.

A mappa nevére duplán kattintva az alábbi oldalra jutunk:



A feltöltés ikonra kattintunk:



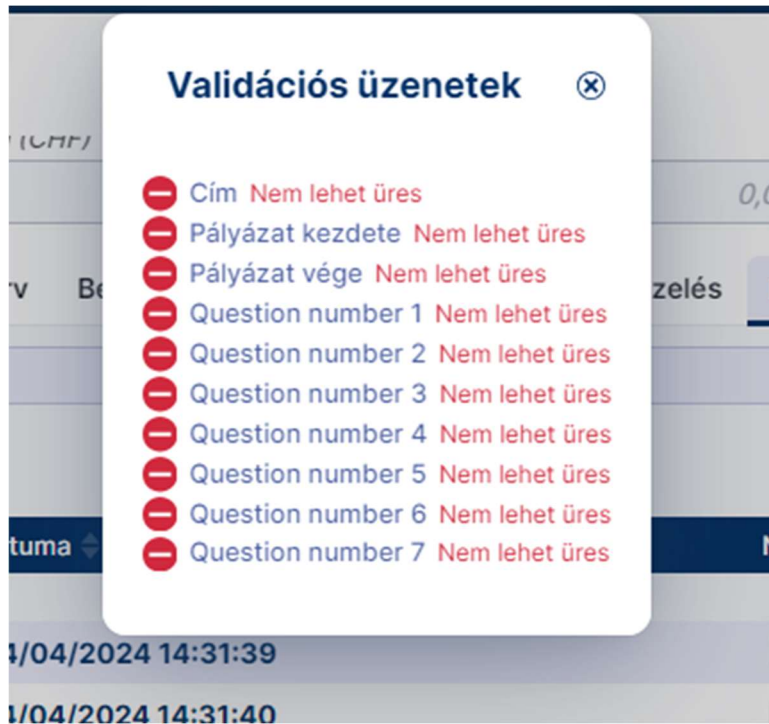
Kérjük figyeljenek arra, hogy a dokumentumok felcsatolásához a mappákat az oldalsó görgetősávok segítségével tudják elérni.

A pályázat beadásához a rendszer két újabb mappát hoz létre a véglegesítéskor, az alábbi gombra kattintva:

> Véglegesítés benyújtás előtt

A „Generated documents” mappában találják majd a nyilatkozatot és a pályázati adatlapot. A nyilatkozatot a pályázati felhívásban meghatározott elektronikus aláírással szükséges ellátni, és a másik „Signed application documents” mappába szükséges a beadás előtt feltölteni.

A „véglegesítés benyújtás előtt” gomb megnyomásával a rendszer végez egy teljes átvizsgálást, és amennyiben még bármilyen hiba merülne fel, azt üzenetben jelzi:



A pályázatot benyújtani csak akkor lehet, amennyiben az összes hiba javításra került.

Elkészíti továbbá a szükséges nyilatkozatot:

Pályázat - Benyújtásra vár

100 211 110 Ft | 241 938,93 CHF

Kérdések Pályázó és partnerek Tevékenységek Költségvetés megtekintés Indikátor Tevékenység terv Közbeszerzési terv **Dokumentumok** Üzenetnapló

> Szűrések

14 találat

| ikon | Fájl / Mappa neve ^ | Cím | Létrehozás dátuma | Tárgy | Nem releváns | Kötelező | Dokumentumok száma |
|------|------------------------------------|-----|---------------------|-------|--------------------------|-------------------------------------|--------------------|
| | 01 A pályázó létesítő okiratána... | | 19/03/2025 16:24:46 | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 1 |
| | 02 A pályázó hivatalos képvise... | | 19/03/2025 16:24:49 | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 0 |
| | 03. Nyilatkozat a jogosultságr... | | 19/03/2025 16:24:47 | | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 1 |
| | 04. De minimis | | 19/03/2025 16:24:47 | | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 1 |
| | 05. A költségvetésben bemuta... | | 19/03/2025 16:24:47 | | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 1 |
| | 06. Partnerségben történő me... | | 19/03/2025 16:24:49 | | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 1 |
| | 07. A komponensem vezető ö... | | 19/03/2025 16:24:48 | | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 1 |
| | 08. A támogatási kérelem beny... | | 19/03/2025 16:24:48 | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 0 |
| | 09. Az aláírt nemzetközi konzo... | | 19/03/2025 16:24:50 | | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 1 |
| | 10. Igazolás köztartozásmentes... | | 19/03/2025 16:24:47 | | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 1 |
| | 11. KKV nyilatkozat | | 19/03/2025 16:24:49 | | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 1 |
| | 12 Egyéb | | 19/03/2025 16:24:48 | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 0 |
| | generated documents | | 20/03/2025 14:08:43 | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 2 |
| | signed application documents | | 20/03/2025 13:46:57 | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 1 |

Ellenőriz x Mégsem

Folytatás később > Pályázat módosítása > Benyújtás



Jó munkát és eredményes pályázást kívánunk!

Melléklet:

1. Tudományági besorolás segédlet