



Svájci-Magyar Együttműködési Program II.

## **Segédlet a pályázók számára a pályázat rögzítéséhez a CHRIS rendszerben**

**Kapcsolódó felhívás: Szakképzés program**

**SM01-2-VET " A pályaaorientáció megerősítése "**

**a programkomponens elem feladatainak ellátása**

## Tisztelt Pályázók!

A Chris felület töltését a Szakmai terv elkészítését követően javasoljuk megkezdeni annak érdekében, hogy a felületen rögzített információk és a Szakmai terv tartalma összhangban álljon.

### 1. PÁLYÁZÓ ÉS PARTNEREK

#### Pályázó és partner felvitele:

+ gomb megnyomásával lehetséges a pályázó és a partnerek felrögzítése.

**Pályázat - Létrehozás alatt**

Kirás azonosító: SM01-1 VET-activitiesorrend Tematikus terület: SM01-VET - Szakképzés (Program) Komponens: Programme Component 1 - A szakmai oktatás és vizsgáztatás módsze

Cím \*

Pályázat kezdete \* Pályázat vége \* Projekt hossza (hónapokban)

Osszköltség (HUF) 0 Ft Osszköltség (CHF) 0,00 CHF

Kérdések Pályázó Tevékenység Költségvetés Indikátor Tevékenység terv Beszerzési terv Kockázatelemzés és kezelés Dokumentumok Üzenetnapló

Sorszám	Szerepkör	Szervezet neve	Ország	Megye	Település	Teljes költség (HUF)	Teljes költség (CHF)
1	Pályázó	Főpályázó	Magyarország	Bács-Kiskun	Kecskemét	0	0,00
2	Partner	Partner 1	Magyarország	Bács-Kiskun	Kecskemét	0	0,00

**Pályázó - Új**

**Pályázó**

Szervezet neve \* Official name (in Hungarian) Szervezet rövidítése \* Szerepkör \* Partner

A szervezet típusa \* A támogatás vagy partnerség típusa \* A partnerség státusza \* Ország \*

Adószám Áfa visszaigénylő Kizárólag "kült. partnerségi megállapodás" választható. Alapítás dátuma \* Alkalmazottak száma

Gazdálkodási formakód \* Weboldal A szervezet részesült korábban a Svájci Alapból támogatásban?

**Székhely** Levelezési cím

Ország Megye Település

Irányítószám Cím, Postafiók

A levelezési cím megegyezik a székhely címével

Az adatok kitöltése után az „adatrögzítés folytatása” gomb megnyomásával megjelenik a költségvetés, a kapcsolattartó és a megvalósítás helyszíne fül.

Weboldal A szervezet részesült

**Székhely**   **Levelezési cím**   **Kapcsolattartó**   **Megvalósítás helyszíne**

**Ország**

**Írányítószám \***

## Pályázói/partneri szerep – Megvalósítás helyszíne

Ha a pályázó/partner által tervezett támogatott tevékenység több településen zajlik, akkor itt több települést több sorban kell feltüntetni.

Az egyes településekre rögzítendő százalékat a tervezett támogatás arányában kell meghatározni, azaz az összes település soraiban rögzített százaléknak összesen 100%-ot kell kitennie.

Például ha 2 megvalósítási helyszín van 80-20%-os arányban, két sorban kell rögzíteni: Miskolc (80%)

Felsőzsolca (20%).

Ezt mind a kérelmezőnek, mind az összes érintett partnerének ki kell töltenie.

A pontos címnél kérjük feltüntetni továbbá a megvalósítás helyszínét adó intézmény megnevezését is.

**Pályázó**   **Költségvetés**

Szervezet neve \*

Főpályázó

A szervezet típusa \*

Állami fenntartásban álló szak...

Alapítás dátuma \*

2015. 07. 01.

Weboldal

Székhely   Levelezési cím

**Application - Megvalósítás helyszíne - Új**

Ország \*   Megye \*   Nuts II régió

Magyarország   Borsod-Abaúj-Zemplén   Észak-Magyarország

Százalék(%) \*

20,00

Település/Pontos cím \*

Felsőzsolca

Továbbá itt kérjük feltüntetni a megvalósítás helyszínét adó intézmény megnevezését.

**Hozzáad**   **Ellenőrz**   **Mégsem**

Ország	Megye	Nuts II régió	Település/Pontos cím	Százalék(%)
en-Hungary/Hu-Magyarország	Borsod-Abaúj-Zemplén	Észak-Magyarország	3520 Miskolc, Miskolci út 1.	80,00
en-Hungary/Hu-Magyarország	Borsod-Abaúj-Zemplén	Észak-Magyarország	Felsőzsolca	20,00

**Székhely**   **Levelezési cím**   **Kapcsolattartó**   **Megvalósítás helyszíne**

2 találat

Ország	Megye	Nuts II régió	Település/Pontos cím	Százalék(%)
en-Hungary/Hu-Magyarország	Borsod-Abaúj-Zemplén	Észak-Magyarország	3520 Miskolc, Miskolci út 1.	80,00
en-Hungary/Hu-Magyarország	Borsod-Abaúj-Zemplén	Észak-Magyarország	Felsőzsolca	20,00

## Pályázói/partneri szerep – Kapcsolattartó

Minden Pályázó/Partner esetében szükséges egy kapcsolattartó és egy aláíró megadása.

**Pályázó - Kapcsolattartó - Új**

Kapcsolattartó típusa \*

Kapcsolattartó & Aláíró

Kapcsolattartó neve \*

Nyír Béla

Pozíció \*

elnök

Email \*

nyir@g.hu

Mobil telefonszám \*

06-30-222222

Telefonszám

Hozzáad
Ellenőriz
Mégsem

## Pályázó/partner Szerep - Pályázó/Partner - Költségvetés

A költségvetés rögzítése a pályázó rögzítése után, a pályázó költségvetés felületén lehetséges:

**Pályázó - Módosít**

Pályázó
**Költségvetés**

Költségvetés
Forrás
Pénzügyi előrejelzés

↺
↻
»
↑
↓
+
📄
📝
🗑️

Sorszám ^	Költségvetési sorok	Kategória	Pályázati tevékenység	Mennyiségi egység	Össz mennyiség
1	Staff cost (personnel)	Real Cost			
2	Office and administration	Flat Rate			
3	External expertise and related services	Real Cost			
4	Information and communication	Real Cost			
5	Travel and accommodation	Real Cost			
6	Equipment and IT system	Real Cost			
7	Infrastructure and works	Real Cost			

Adott költségre állva, a + gomb megnyomásával az alábbi felület jelenik meg:

**Pályázó költségvetése - Új**

Költségvetési sor

1 - Staff cost (personnel)

Költségvetési tétel ID

Költségvetési tétel neve

Mennyiségi egység

Össz mennyiség

Egységár (HUF) \*

Költségek (HUF)

Költségek (CHF)

Leírás \*

Pályázati tevékenység \*

Hozzáad
Ellenőriz
Mégsem

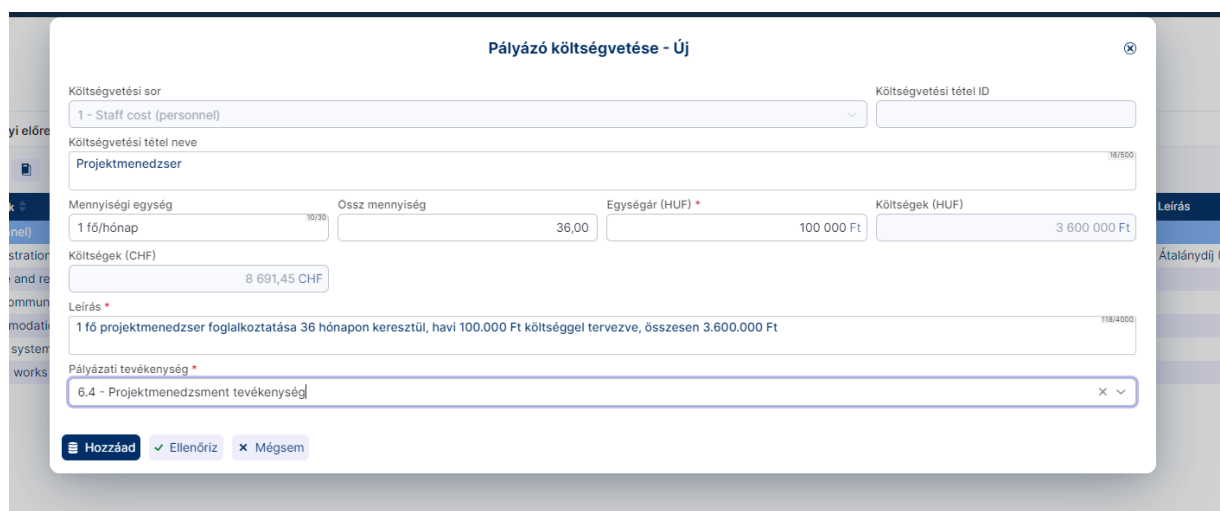
Az irodai és adminisztrációs sor összegét (flat rate) a CHRIS rendszer számolja a végrehajtási útmutató (támogathatósági kézikönyv) 1. melléklete szerint.

A pályázati tevékenységet a legördülő menüből tudják kiválasztani.



A mennyiségi egység és az össz mennyiség megadása nem kötelező, csak releváns esetben kérjük tölni. Amennyiben ezek megadásra kerülnek, az egységárnál ezt kérjük figyelembe venni, mivel a költségeket ezek szorzatából számolja a rendszer. Amennyiben a mennyiségi egység és az össz mennyiség nem kerül megadásra, az egységárnak a teljes pályázati költséget kell tartalmaznia, adott költség tétel esetében.

Mennyiségi egységet és össz mennyiséget töltve:



Csak egységár megadásával:

**Pályázó költségvetése - Új**

Költségvetési sor: 1 - Staff cost (personnel) Költségvetési tétel ID:

Költségvetési tétel neve: 0/500

Mennyiségi egység: 0/30 Ossz mennyiség:  Egységár (HUF) \* 3 600 000 Ft Költségek (HUF) 3 600 000 Ft

Költségek (CHF): 8 691,45 CHF

Leírás \* 118/4000  
1 fő projektmenedzser foglalkoztatása 36 hónapon keresztül, havi 100.000 Ft költséggel tervezve, összesen 3.600.000 Ft

Pályázati tevékenység \* x v  
6.4 - Projektmenedzsment tevékenység

**Hozzáad** **Ellenőriz** **Mégsem**

Leírás: a leírás mezőben a költség összetételét részletesen szíveskedjenek bemutatni, kifejtetni és indokolni. (A mennyiségeket és mennyiségi egységeket is tudják itt részletezni.) pl:

Leírás \* 287/4000  
1 fő projektmenedzser foglalkoztatása 36 hónapon keresztül, havi 100.000 Ft költséggel tervezve, összesen 3.600.000 Ft  
1 fő pénzügyi vezető foglalkoztatása 36 hónapon keresztül, havi 150.000 Ft költséggel tervezve, összesen 5.400.000 Ft  
összesen a soron: 9.000.000 Ft

További költségek rögzítése költségvetési soronként történik, pályázati tevékenységhez rendelve.

A pénzügyi előrejelzés lap is kötelezően töltendő (példa):

Pályázó	Költségvetés	Forrás	Pénzügyi előrejelzés			
	2024	2025	2026	2027	Összesen	Különbség
Mentorálásban részesülő hátrányos helyzetű tanulók számára a projektalapú oktatás során a csoport	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Tanulói mentori rendszer kialakítása és működtetése	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Projektalapú ágazati innovációs programok szervezése	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Kommunikációs tevékenységek	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft
A komponenselem szakmai megvalósításával kapcsolatos általános tevékenységek	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Tájékoztatással és nyilvánossággal kapcsolatos tevékenységek	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft
Projektmenedzsment tevékenység	3 999 999 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	3 999 999 Ft	0 Ft
Teljes költség (HUF)	3 999 999 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	3 999 999 Ft	

A rendszer a jobb szélső "Különbözet" oszlopban segítség képpen jelzi a még be nem tervezett összegeket és esetleges hibás tervezés esetén azt is, ha adott soron túltervezés történt.

## 2. INDIKÁTOR

A felhívásban szereplő minden indikátor (Jelen felhívásban összesen 24 db) vállalása kötelező, kérjük figyeljenek a minimum elvárásokra.

Az alábbi táblázatban amennyiben a célértéknél „**pályázói vállalás**” megnevezés szerepel, a komponens elem végrehajtása során a teljesített indikátor célértéknek nem szükséges elérnie a pályázó által a pályázatban vállalt indikátor értéket, tekintettel arra, hogy a pályázás szakaszában nehezen becsülhető előre például a workshopokon résztvevő hátrányos helyzetű nők száma. A többi indikátor esetében viszont kötelező teljesíteni a vállalt mértéket.

A Strategy of intervention c. szövegrész töltése nem kötelező a pályázók részére, ezért kérjük, hogy a szövegdobozba (amennyiben nem kívánják tölteni) a „Nem releváns” megjegyzést írják.

Indikátor kódszáma	Tevékenység száma	Indikátor elnevezése	Indikátor típusa	Célérték	Mértékegység
SM01-2-VET_1	nem releváns	Növekszik a pályaorientációban résztvevő duális képzési partnerek száma	Eredmény (outcome)	20	%
SM01-2-VET_2	1. Tevékenység	Nyilvános felületeken közzétett módszertani útmutató	Kimeneti (output)	1	db
SM01-2-VET_3	1. Tevékenység	Tanulmányutak megvalósítása a svájci partner intézmény(ek)nél	Kimeneti (output)	2	db
SM01-2-VET_4	1. Tevékenység	Nemzetközi és hazai jó gyakorlat gyűjtemény (amelynek részét képezi a módszertani	Kimeneti (output)	1	db

		segédanyag csomag)			
SM01-2-VET_5	1. Tevékenység	Pályaorientációs és pályatanácsadási éves protokoll	Kimeneti (output)	2	db
SM01-2-VET_6	1. Tevékenység	Jó gyakorlat gyűjtemény tartalmi elemeinek száma	Kimeneti (output)	40	db
SM01-2-VET_7	2. Tevékenység	Képzéseken résztvevő iskolavezetők és oktatók száma	Kimeneti (output)	100	fő
SM01-2-VET-7-HHN		Képzéseken résztvevő intézményvezetők és oktatók száma – Hátrányos helyzetű nők	Kimeneti (output)	pályázói vállalk	fő
SM01-2-VET-7-NHHN		Képzéseken résztvevő intézményvezetők és oktatók száma – Nem hátrányos helyzetű nők	Kimeneti (output)	pályázói vállalk	fő
SM01-2-VET-7-HHF		Képzéseken résztvevő intézményvezetők és oktatók száma – Hátrányos helyzetű férfiak	Kimeneti (output)	pályázói vállalk	fő
SM01-2-VET-7-NHHF		Képzéseken résztvevő intézményvezetők és oktatók száma – Nem hátrányos helyzetű férfiak	Kimeneti (output)	pályázói vállalk	fő
SM01-2-VET_8	2-3. Tevékenység	Workshopok száma	Kimeneti (output)	15	db
SM01-2-VET_9	2-3. Tevékenység	Workshopokon résztvevők száma	Kimeneti (output)	750	fő
SM01-2-		Workshopokon	Kimeneti	pályázói	fő



VET_9-HHN		résztvevők száma – Hátrányos helyzetű nők	(output)	zói vállala- lás	
SM01-2-VET_9-NHHN		Workshopokon résztvevők száma – Nem hátrányos helyzetű nők	Kimeneti (output)	pályá- zói vállala- lás	fő
SM01-2-VET_9-HHF		Workshopokon résztvevők száma – Hátrányos helyzetű férfiak	Kimeneti (output)	pályá- zói vállala- lás	fő
SM01-2-VET_9-NHHF		Workshopokon résztvevők száma – Nem hátrányos helyzetű férfiak	Kimeneti (output)	pályá- zói vállala- lás	fő
SM01-2-VET_10	5. Tevékenység	Pályaorientációs és életpályatanácsadási programokon résztvevő általános iskolás tanulók létszáma	Kimeneti (output)	1000	fő
SM01-2-VET_11	5. Tevékenység	Pályaorientációs és életpályatanácsadási programokon résztvevő szakképző iskolás tanulók létszáma	Kimeneti (output)	2000	fő
SM01-2-VET_12	5. Tevékenység	A szakképző intézményekben az életpályatanácsadási rendszer részeként foglalkoztatott mentorok száma	Kimeneti (output)	15	fő
SM01-2-VET_13	5. Tevékenység	Pályaorientációs programokban résztvevő duális partnerek száma	Kimeneti (output)	40	db
SM01-2-VET_14	5. Tevékenység	Képzett pályaorientációs szakember alkalmazása (kapcsolati	Kimeneti (output)	1	fő

		munkatárs)			
SM01-2-VET_15	6. Tevékenység	Integrált közösségi médiakampány 5 ágazatban	Kimeneti (output)	5	db
SM01-2-VET_16	6. Tevékenység	Létrehozott pályaválasztási és életpálya-tanácsadási online platform	Kimeneti (output)	1	db

Indikátor felvitele (pl):

Az indikátor kategória adott.

Az indikátor típusát szükséges ezután kiválasztani, ez után választható ki maga az indikátor, a fenti indikátor táblázat alapján.

### 3. TÁMOGATHATÓ SZAKMAI TEVÉKENYSÉGEK

A 6.5. alpont (Választható tevékenysége) kivételével valamennyi fő- és altevékenység megvalósítása kötelező a támogatást igénylő szakképzési centrum és/vagy bevont partnere(i) számára.

A tevékenység fülön minden egyes tevékenység esetében szükséges megadni a tevékenység leírását (pl):

**Pályázat - Tevékenység - Módosít**

Tevékenység típusa

Módszertani fejlesztés a szakképző intézmények pályaeorientá...

Sorszám

1

Tevékenység

Tanulmányutak szervezése, megvalósítása

Tevékenység leírása \*

2 kötelező tanulmányút megvalósítása a svájci partner intézményeknél

Kimenetel

0/100

Módosít

Ellenőriz

Mégsem

**Pályázat - Létrehozás alatt**

Kiírás azonosító

SM01-2-VET

Tematikus terület

SM01-VET - Szakképzés (Program)

Komponens

Programme Component 2 - A pályaeorientáció megerősítése

Cím \*

orientáció

Pályázat kezdete \*

2024. 04. 01.

Pályázat vége \*

2027. 03. 31.

Projekt hossza (hónapokban)

36

Ossz költség (HUF)

0 Ft

Ossz költség (CHF)

CHF

Kérdések

Pályázó

**Tevékenység**

Költségvetés

Indikátor

Tevékenység terv

Beszerezési terv

Kockázatelemzés és kezelés

Dokumentumok

Üzenetnapló

12 találat

W X A

Sorszám	Tevékenység típusa	Tevékenység	Tevékenység leírása	Kimenetel	Becsült költségvetés (HUF)	Becsült költségvetés (CHF)
1.1	Módszertani fejlesztés a szakk...	Tanulmányutak szervezése, m...	2 kötelező tanulmányút megva...		0	0,00
1.2	Módszertani fejlesztés a szakk...	Pályaeorientációs és pályatanác...			0	0,00
1.3	Módszertani fejlesztés a szakk...	Módszertani útmutató és jó gy...			0	0,00
2.1	A pályaeorientációs szolgáltatá...	Módszertani támogatás			0	0,00
3.1	Módszertani támogatás nyújtá...	Workshopok megszervezése é...			0	0,00
4.1	A pálya-tanácsadás, pályaeorie...	Eszközök korszerűsítése, új es...			0	0,00
5.1	A Digitális Közösségi Alkotómű...	Mentori rendszer kialakítása, ...			0	0,00
5.2	A Digitális Közösségi Alkotómű...	Új típusú pályaeorientációs, pál...			0	0,00
6.1	Horizontális tevékenységek	Kommunikációs tevékenységek			0	0,00
6.2	Horizontális tevékenységek	Projektmenedzsment tevékeny...			0	0,00
6.3	Horizontális tevékenységek	A komponens elem szakmai m...			0	0,00
6.4	Horizontális tevékenységek	Tájékoztatással és nyilvánossá...			0	0,00
					0	0,00

## Tevékenység terv fül

Minden olyan tevékenység esetében szükséges megadni, hogy mely pályázó és melyik féléves időszakban fogja megvalósítani az adott tevékenységet, amelyre költség került betervezésre a költségvetésben pl:

**Pályázat - Létrehozás alatt**

Kirás azonosító  
SM01-2-VET

Tematikus terület  
SM01-VET - Szakképzés (Program)

Komponens  
Programme Component 2 - A pályorientáció megerősítése

Cím  
orientáció

Pályázat kezdete  
2024. 04. 01.

Pályázat vége  
2027. 03. 31.

Projekt hossza (hónapokban)  
36

Osszköltség (HUF)  
0 Ft

Osszköltség (CHF)  
CHF

Kérdések

Pályázó

Tevékenység

Költségvetés

Indikátor

Tevékenység terv

Beszerzési terv

Kockázatelemzés és kezelés

Dokumentumok

Üzenetnapló

Ös...	Sor...	Tevékenység típusa	Tevékenység neve	Pályázó	2024/I.	2024/II.	2025/I.	2025/II.	2026/I.	2026/II.	2027...
1		Módszertani fejleszt...				✓	✓		✓		
1.1			1.1 - Tanulmányutak szervezése, megvalósítása			✓	✓				
1.1				HU - te		✓	✓				
1.2			1.2 - Pályorientációs és pályatanácsadási éves protokoll kidolgozása								
1.2				HU - te							
1.3			1.3 - Módszertani útmutató és jó gyakorlat gyűjtemény kidolgozása						✓		
1.3				HU - te					✓		
2		A pályorientációs sz...									
2.1			2.1 - Módszertani támogatás								
2.1				HU - te							
3		Módszertani támoga...									

A pályázónak lehetősége van a pályázati felhívás 5. fejezet 6.5 alpontjában meghatározott választható tevékenységet megadni. Választható tevékenységre vonatkozó elvárást a felhívás 6. fejezet 6.11 alpontja határozza meg

A 6.5-ös Választható tevékenységek felvételét a + gomb megnyomásával lehet elindítani

**Pályázat - Tevékenység - Új**

Tevékenység típusa  
Horizontális tevékenységek

Sorszám  
5

Tevékenység  
Itt kellene megadni a tevékenység nevét

39/250

Tevékenység leírása  
Itt pedig a konkrét tartalmát

28/500

Kimenetel  
0/100

Hozzáad

Ellenőriz

Mégsem

#### 4. A BESZERZÉSI TERV FÜL

Ezen a fülön szükséges az előre látható közbeszerzések felrögzítése.

Pályázat / Közbeszerzési terv - Új

Releváns? \*

Pályázó és partnerek

Szerződés neve

A közbeszerzési eljárás típusa

CH kifogás

Közbeszerzési eljárás kiírás CH

A beszerzés angol fordítását az ajánlattevők rendelkezésére bocsátják

A dokumentumok a svájci félnek jóváhagyásra küldésének tervezett időpontja, ame...

Közbeszerzési eljárás megindításának tervezett időpontja

A felhívás a meghirdetés előtt megküldésre kerül a svájci félnek?

A beszerzési dokumentáció rendelkezésre áll angolul az ajánlattevők részére

Szerződés aláírásának tervezett időpontja

A szerződés teljesítésének tervezett időpontja

Becsült költségek HUF

Becsült költségek CHF

Megjegyzések

A kitöltéshez további segítséget nyújtanak az egyes mezők felett megjelenő "helper text" megjegyzések.

#### 5. A KOCKÁZATELEMZÉS ÉS KEZELÉS

Ezen a fülön szükséges rögzíteni a kockázatokat a felhívás szerint.

Minden típusú kockázatból legalább egy rögzítése szükséges:

**Pályázat - Kockázatkezelés - Új**
✕

Kockázat típusa \*

Programozott kockázatok
▼

Működési kockázatok
Általános kockázat

Hatás \*

▼

Valószínűség \*

▼

Kockázati szint

Hozzáad
 Ellenőriz
 Mégsem

## 6. A PÁLYÁZAT RÉSZEKÉNT BENYÚJTANDÓ DOKUMENTUMOK

### Dokumentumok fül

**Pályázat - Létrehozás alatt**
✕

összesítés (EUR)

0 Ft

összesítés (CHF)

CHF

Kérdések
Pályázó
Tevékenységek
Költségvetés
Indikátor
Tevékenységek terv
Beszerezési terv
Kockázatelemzés és kezelés
Dokumentumok
Üzenetnapló

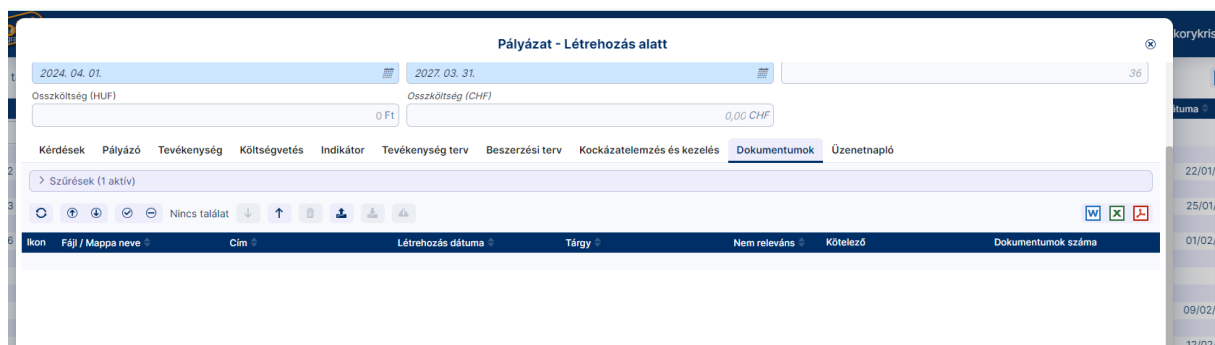
> Szűrések

12 találat
↓ ↑

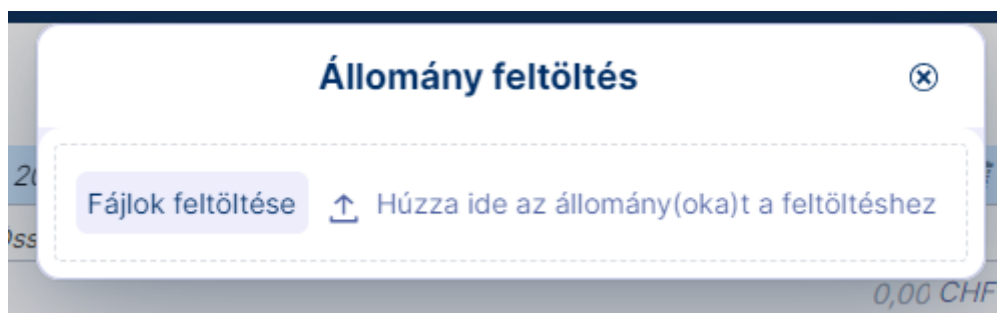
ikon	Fájl / Mappa neve	Cím	Létrehozás dátuma	Tárgy	Nem releváns	Kötelező	Dokumentumok száma
	01 Támogatást igénylő 90 nap...		16/04/2024 09:24:40		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	0
	02 A támogatást igénylő cégki...		16/04/2024 09:24:41		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	0
	03 A költségvetésben bemutat...		16/04/2024 09:24:41		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	0
	05 A komponens elem megval...		16/04/2024 09:24:41		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	0
	06 A komponens elemet végre...		16/04/2024 09:24:42		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	0
	07 Kommunikációs terv		16/04/2024 09:24:42		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	0
	08 Nyilatkozat a hátrányos hel...		16/04/2024 09:24:42		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	0
	09 Szakmai terv		16/04/2024 09:24:42		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	0
	10 Nyilatkozat a jogosultságról...		16/04/2024 09:24:43		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	0
	11 Igazolás köztartozásmentes...		16/04/2024 09:24:43		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	0
	12 Egyéb		16/04/2024 09:24:43		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	0
	04 A partnerségi együttműköd...		16/04/2024 09:24:44		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	0

**A pályázati felhívás 11.4 pontjában meghatározott dokumentumok feltöltése kötelező.**

A mappa nevére duplán kattintva az alábbi oldalra jutunk:



A feltöltés ikonra kattintunk:



Kérjük figyeljenek arra, hogy a dokumentumok felcsatolásához a felhívás alapján összesen 11 db mappa került beállításra az adatlapon, melyeket az oldalsó görgetősávok segítségével tudnak mind elérni.

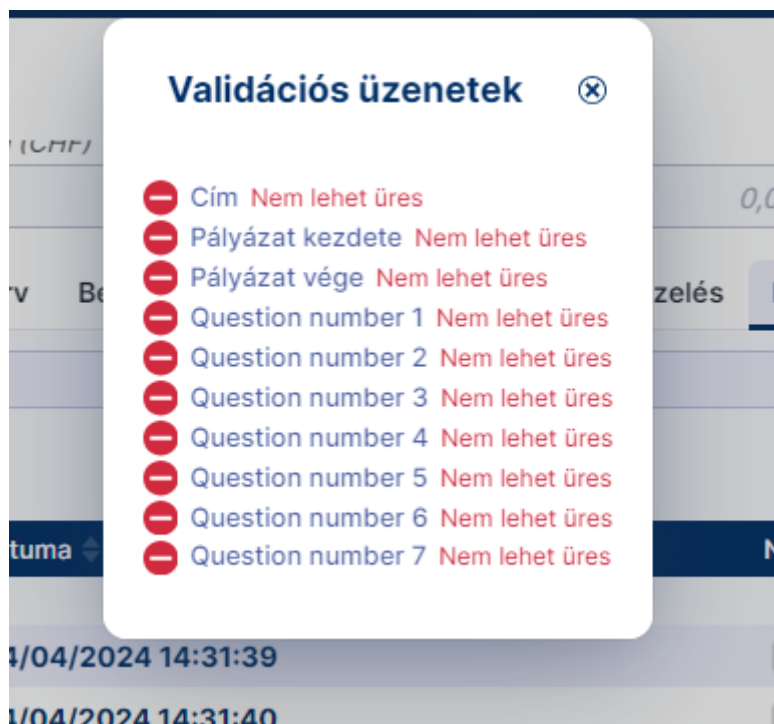
A pályázat beadásához a rendszer két újabb mappát hoz létre a véglegesítéskor, az alábbi gombra kattintva:

> Véglegesítés benyújtás előtt

A „Generated documents” mappában találják majd a nyilatkozatot és a pályázati adatlapot, a másik „Signed application documents” mappába szükséges a beadás előtt feltölteni az AVDH-val hitelesített nyilatkozatot<sup>1</sup>.

A „véglegesítés benyújtás előtt” gomb megnyomásával a rendszer végez egy teljes átvizsgálást, és amennyiben még bármilyen hiba merülne fel, azt üzenetben jelzi:

<sup>1</sup> Pályázói nyilatkozat a pályázati felhívás feltételeinek vállalásáról (pályázati adatlap benyújtásakor automatikusan generált a CHRIS rendszerben). A nyilatkozatot a támogatást igénylő képviselőjére jogosult személynek kell AVDH hitelesítéssel ellátnia.



A pályázatot benyújtani csak akkor lehet, amennyiben az összes hiba javításra került.