



BELÜGYMINISZTERIUM

Társadalmi
Esélyteremtési
Főigazgatóság

A TÁRSADALMI ESÉLYTEREMTÉSI FŐIGAZGATÓSÁG FELADATAI

**Az SM10-MIN jelű, „A digitális terek elérhetőségének és a hátrányos helyzetű csoportok digitális kompetenciájának fejlesztése” című
program 2. programkomponense**

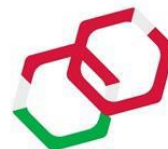
(Svájci–Magyar Együttműködési Program II. időszak – „Kisebbségek és társadalmilag hátrányos helyzetű csoportok” programterület)

***Gandhi Gimnázium Közhasznú Nonprofit Kft
Pécs, 2024.09.24.***

***Dániel Zoltán
főosztályvezető
Felzárkózási Képzések Főosztálya***

SVÁJCI ALAP

Svájci–Magyar Együttműködési Program





Cél:

a hátrányos helyzetű, különösen a romák társadalmi befogadásához való hozzájárulás az online szolgáltatásokhoz való hozzáférésük javításával. Ehhez a programban

1. a hátrányos helyzetű csoportok digitális kompetenciájának fejlesztésére
2. a digitális terek elérhetőségének a javítására kerül sor.

Miért? (a „probléma”):

A digitális kompetenciák tekintetében az alsóbb társadalmi csoportok jelentős hátrányba kerültek:

- mind a szolgáltatások elérése tekintetében;
- mind a későbbi foglalkoztatási esélyek terén;
- mind az állampolgári ügyek intézése terén.





BELÜGYMINISZTERIUM

Társadalmi
Esélyteremtési
Főigazgatóság

A PROJEKT KOMPONENSEI

Nyílt pályázati eljárás kerül lebonyolításra a megvalósító szervezetek kiválasztására

Pályázati eljárás



Bevonás

A megvalósítók legfontosabb feladata a célcsoport tagok toborzása, és a képzések lebonyolítása során a célcsoport tagok támogatása, valamint szükség esetén a képzési helyszín kialakítása és ellátása eszközökkel.

1. komponens

A program sikerének kulcsa a két komponens megvalósítói közötti együttműködés és folyamatos kommunikáció.

2. komponens

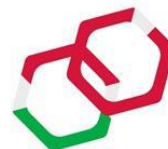
A digitális kompetenciafejlesztést a Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság látja el a multiplikációs elv alapján (a „helyi digitális segítők képzésével”), tananyagfejlesztéssel és a képzésszervezéssel.



Képzés

SVÁJCI ALAP

Svájci-Magyar Együttműködési Program



A DIGITÁLIS KOMPETENCIAFEJLESZTÉS FOLYAMATA

Társadalmi Esélyteremtési
Főigazgatóság

Feladata:

1. a digitális kompetenciafejlesztést szolgáltató-helyi szinten ellátó helyi digitális segítőket felkészítő és koordináló **területi digitális instruktorok felkészítése, koordinációja**
2. **digitális tananyagfejlesztés**
3. **képésszervezés**

Területi digitális
instruktor (1)

Területi digitális
instruktor (2)

Területi digitális
instruktor (3)

Területi digitális
instruktor (4)

HELYI DIGITÁLIS
SEGÍTŐK KÉPZÉSE

HELYI DIGITÁLIS
SEGÍTŐK KÉPZÉSE

HELYI DIGITÁLIS
SEGÍTŐK KÉPZÉSE

Helyi digitális segítő (1)

Helyi digitális segítő (2)

Helyi digitális segítő (3)

Helyi digitális segítő (4)

Helyi digitális segítő (5)

Helyi digitális segítő (6)

Helyi digitális segítő (7)

Helyi digitális segítő (8)

Helyi digitális segítő (9)



1 2 0 0 0 f ő e r e d m é n y e s k é p z é s e

KÖZPONTI SZAKMAI KOORDINÁCIÓ

TERÜLETI DIGITÁLIS INSTRUKTOROK

A TEF munkatársai, akik

- felkészítik és koordinálják a helyi digitális segítőket;
- online tananyagot fejlesztenek;
- ellátják a tutorálási feladatokat a magasabb szintű informatikai képzéseken („Digitális írástudás” és „ECDL/ ICDL” képzéseken).

KÉPÉSSZERVEZŐ TUTOROK

A TEF munkatársai, akik

- a rövidebb képzéseken tutorálnak;
- elvégzik a felnőttképzési adminisztrációt.

A HELYI DIGITÁLIS SEGÍTŐK (100 fő)

A szolgáltató-hely alkalmazottjai, akik

- részt vesznek a toborzásban;
- segítik a képzésben résztvevőket az online szoftver alkalmazásában (belépés, haladás, egyszerűbb segítség stb.);
- segítik a képzési adminisztrációt;
- dokumentálják az informatikai szolgáltatások igénybevételét.

INFORMATIKAI KÉPZÉSEK

1.) DIGITÁLIS ÁLLAMPOLGÁRI KOMPETENCIÁK

- **Célcsoport:** a szolgáltató-helyeken megforduló hátrányos helyzetű felnőttek, akik az adott intézmény alapszolgáltatásának igénybevételében érintettek.
- **Célja:** az állampolgári ügyintézéshez szükséges informatikai szolgáltatások (Ügyfélkapu, EESZT, Kréta stb.) megismerése, az igénybevételükhöz szükséges eszközök és szoftverek alkalmazása.
- **Képzés jellemzői:** rövid, 4-10 órás, gyakorlati ismeretek elsajátítására szolgáló képzés.

N ^o	Képzési program neve	Óraszám
1.	Digitális állampolgársági ügyintézés (az Ügyfélkapuban)	4 – 10
2.	Ügyintézés az Egészségügyi Szolgáltatási Térben	4 – 10
3.	Virtuális munkaerő-piaci szolgáltatások	4 – 10
4.	Online köznevelési szolgáltatások a Krétában	4 – 10

INFORMATIKAI KÉPZÉSEK

2.) DIGITÁLIS ÍRÁSTUDÁS

- **Célcsoport:** a szolgáltató-helyeken megforduló hátrányos helyzetű felnőttek, akik magasabb, de nem az ECDL/ ICDL szintjén kívánnak megismerkedni a digitális eszköz- és alkalmazáshasználattal.
- **Célja:** felhasználói szintű informatikai ismeretek elsajátítása.
- **Képzés jellemzői:** formális, rendszeres, csoportos jelenléti vagy egyénileg elvégezhető online felnőttképzés.

3.) ECDL/ ICDL

- **Célcsoport:** a Roma Szakkollégiumok hallgatói, illetve a kedvezményezett szervezetek magasabb informatikai ismeretek elsajátítására hajlandó és képes ügyfelei
- **Célja:** a digitális kompetenciák elterjesztése, és annak elősegítése, hogy minél több ember az Információs Társadalom teljes értékű tagjává válhasson.
- **Képzés jellemzői:** online felnőttképzés, vizsgaközponti (jelenléti) zárással.



BELÜGYMINISZTERIUM

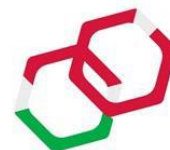
Társadalmi
Esélyteremtési
Főigazgatóság

A KÉPZÉSI PROGRAMOK SPECIFIKUMAI

KÉPZÉS	KÖVETELMÉNY	RELEVANCIA	KÉPZÉSI FORMA
Digitális állampolgársági ügyintézés (Ügyfélkapu)	A „Digitális állampolgári kompetenciák” fejlesztésére szolgáló képzések külön-külön elvégezhetőek az érdeklődésnek megfelelően. Rövid, a formális oktatás kereteit teljes mértékben mellőző, kizárólag a gyakorlati, alkalmazhatósági ismeretekre korlátozódó (a „mit és hogyan csinálj?” kérdésekre szorítkozó) képzések	Elsősorban állampolgári kompetencia, munkaerő-piaci relevanciája közvetett	Jellemzően, de nem kizárólag távoktatás formájában (zárt távoktatási keretrendszerben)
Ügyintézés az Egészségügyi Szolgáltatási Térben (EESZT)			
Virtuális munkaerő-piaci szolgáltatások (VMP)			
Online köznevelési szolgáltatások a Krétában			
Digitális írástudás	Hosszabb, a formális oktatás jegyeit is magában hordozó, elméleti ismereteket kisebb arányban tartalmazó, jellemzően gyakorlatorientált képzés	Az alapszintű felhasználói ismeretek elsajátítása, munkaerő-piaci alkalmazhatósága megjelenik, de minimális	Távoktatás/ minimális létszám esetén személyi jelenlétet igénylő kontaktórás formában is
ICDL	Hosszabb, a formális oktatás jegyeit is magában hordozó, az informatikai felhasználói ismeretek magasabb szintű elsajátítását elősegítő képzés	Munkaerő-piaci értéke számottevő	Távoktatás/ minimális létszám esetén személyi jelenlétet igénylő kontaktórás formában is

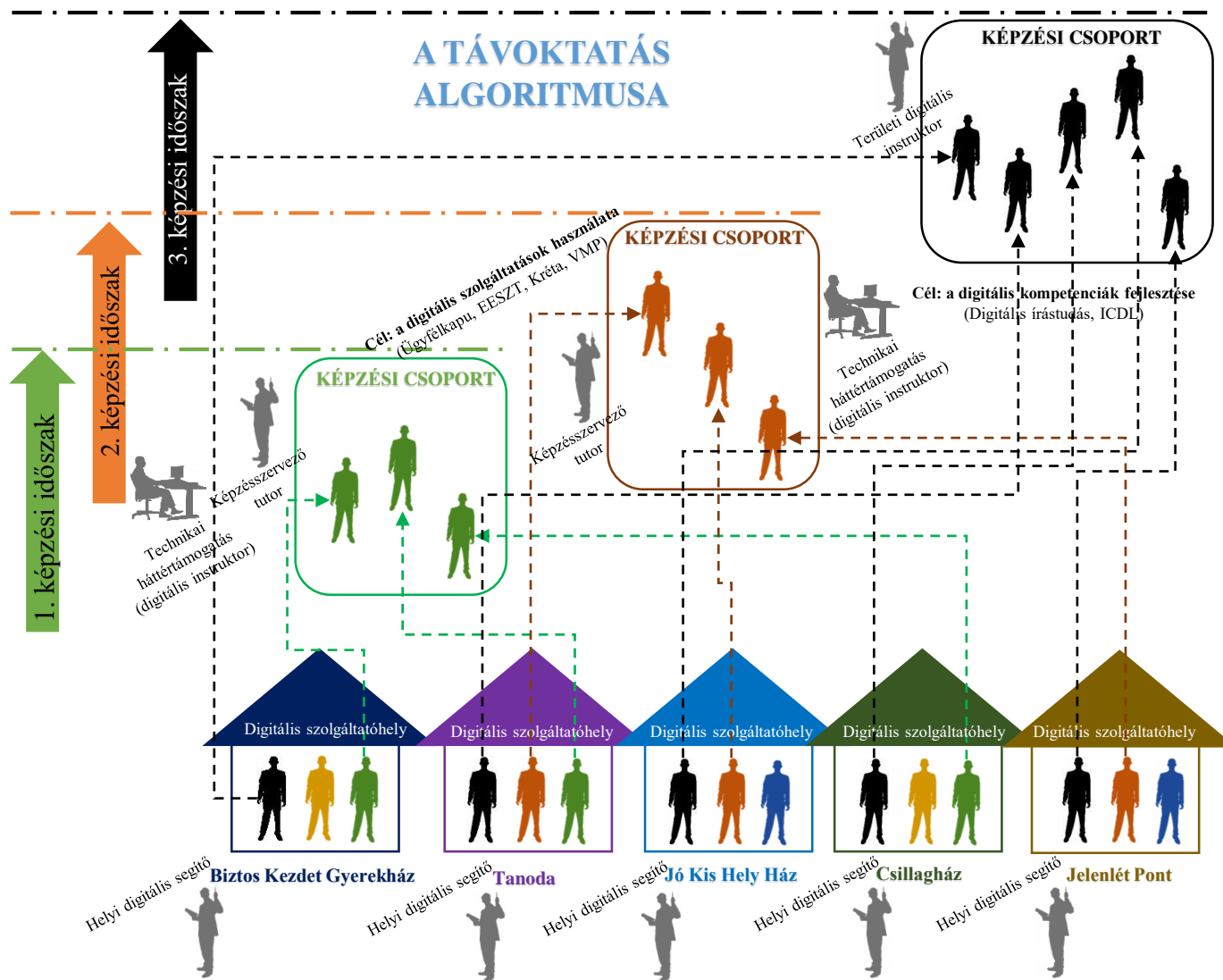
SVÁJCI ALAP

Svájci-Magyar Együttműködési Program



KÉPZÉSSZERVEZÉSI SPECIFIKUMOK

A TÁVOKTATÁS ALGORITMUSA

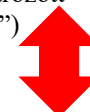


A KÉPZÉSSZERVEZÉS ELTÉRÉSEI

A hagyományos oktatás jellemzői



- 1 oktató/ 12-24 résztvevő
- a résztvevők csoportos, egyidejű jelenléte az oktatásban
- meghatározott időkeretek („tanóra”)



A távoktatás képzésszervezésének specifikumai

- 1 oktató + 1 segítő + 1 technikai támogató/ 3-6 résztvevő
- a résztvevők eltérő „jelenléte” az oktatásban (bármikor bekapcsolódhatnak, egyénileg haladhatnak)
- meghatározatlan időkeretek (a „képzési időszakokon” belül)



A PROGRAMMÉGVALÓSÍTÁS SPECIFIKUMAI

Svájci–Magyar Együttműködési
Program II. időszak

„A digitális terek elérhetőségének és a hátrányos helyzetű csoportok digitális kompetenciájának fejlesztése” projekt

Pályázaton elnyerhető
támogatás

Digitális szolgáltató-
hely (1)

Digitális szolgáltató-
hely (2)

Digitális szolgáltató-
hely (3)

támogatási szerződés

támogatási szerződés

támogatási szerződés

BELÜGYMINISZTERIUM, MINT PROGRAM OPERÁTOR

Adatszolgáltatás
Programértékelő tanulmány

EGYÜTTMŰKÖDÉSI
MEGÁLLAPODÁS

Toborzás

Képzésbe vonás

Képzési programmegvalósítás

Digitális szolgáltatások elősegítése

Nyomon követés, adminisztráció

Adatszolgáltatás

Toborzás

Képzésbe vonás

Képzési programmegvalósítás

Digitális szolgáltatások elősegítése

Nyomon követés, adminisztráció

Adatszolgáltatás

Toborzás

Képzésbe vonás

Képzési programmegvalósítás

Digitális szolgáltatások elősegítése

Nyomon követés, adminisztráció

Adatszolgáltatás

Képzésszervezés
Szakmai felügyelet (Fkto.)
Nyomon követés

SVÁJCI ALAP

Svájci–Magyar Együttműködési Program





BELÜGYMINISZTERIUM

Társadalmi
Esélyteremtési
Főigazgatóság

Köszönöm a megtisztelő figyelmet!

Dániel Zoltán
főosztályvezető

Felzárkózási Képzések Főosztálya

Cím: 4034 Debrecen, Vámospércsi út 84.

E-mail: zoltan.daniel@tef.gov.hu

komplexkepzes@tef.gov.hu

SVÁJCI ALAP

Svájci-Magyar Együttműködési Program

